

行政Information

市職員の人数・給与・勤務条件などをお知らせします

問人事課(☎65 - 6502)

| 採用と退職の状況（H26年4月1日～H27年3月31日） |         |    |     |         |    |     | （単位：人） |
|------------------------------|---------|----|-----|---------|----|-----|--------|
| 職 種 区 分                      | 採 用 者 数 |    |     | 退 職 者 数 |    |     |        |
|                              | 男       | 女  | 計   | 男       | 女  | 計   |        |
| 一 般 行 政                      | 9       | 9  | 18  | 24      | 10 | 34  |        |
| 保 育 士                        | 3       | 8  | 11  | 1       | 7  | 8   |        |
| 保 健 師                        |         |    | 0   |         | 3  | 3   |        |
| 幼 稚 園 教 諭                    |         | 6  | 6   |         | 4  | 4   |        |
| その他教育職<br>（県派遣教員）            | 7       | 3  | 10  | 13      | 2  | 15  |        |
| 電 気 技 術 職                    |         |    | 0   | 1       |    | 1   |        |
| 土 木 技 術 職<br>（一般任期付職員）       |         |    | 0   | 1       |    | 1   |        |
| 文化財技術職                       | 2       |    | 2   | 2       |    | 2   |        |
| 医 師                          | 15      | 3  | 18  | 12      | 4  | 16  |        |
| 薬 剤 師                        | 2       | 1  | 3   |         |    | 0   |        |
| 言 語 聴 覚 士                    |         | 1  | 1   |         |    | 0   |        |
| 管 理 栄 養 士                    |         | 2  | 2   |         |    | 0   |        |
| 視 能 訓 練 士                    |         |    | 0   |         | 1  | 1   |        |
| 診療放射線技師                      | 1       |    | 1   |         | 1  | 1   |        |
| 臨床検査技師                       | 1       |    | 1   | 1       |    | 1   |        |
| 臨床工学技士                       | 1       |    | 1   | 1       |    | 1   |        |
| 介 護 士                        |         |    | 0   | 2       |    | 2   |        |
| 看 護 師                        | 10      | 40 | 50  | 5       | 40 | 45  |        |
| 准 看 護 師                      |         | 2  | 2   |         | 1  | 1   |        |
| 技 術 員                        |         |    | 0   | 1       |    | 1   |        |
| 調 理 師                        |         |    | 0   | 1       | 2  | 3   |        |
| 用 務 員                        |         |    | 0   |         | 2  | 2   |        |
| 計                            | 51      | 75 | 126 | 65      | 77 | 142 |        |

一般職員の勤務時間の状況（市役所）

| 1 週間の勤務時間 | 1 日の勤務時間 | 8時30分～12時 | 12時～13時 | 13時～17時15分 |
|-----------|----------|-----------|---------|------------|
| 38時間45分   | 7時間45分   | 勤務時間      | 休憩時間    | 勤務時間       |

| 育児休業の取得状況（H26年度） |          |          |            |                                    |          |          |            | （単位：人） |
|------------------|----------|----------|------------|------------------------------------|----------|----------|------------|--------|
| 区分               | 育児休業取得状況 |          |            | H26年度中に新たに育児休業が取得可能となった職員の育児休業取得状況 |          |          |            |        |
|                  | 育児休業取得者数 | 部分休業取得者数 | 育児短時間勤務取得者 | 育児休業対象者数                           | 育児休業取得者数 | 部分休業取得者数 | 育児短時間勤務取得者 |        |
| 男性               | 2        | 0        | 0          | 42                                 | 1        | 0        | 0          |        |
| 女性               | 156      | 13       | 0          | 70                                 | 60       | 10       | 0          |        |
| 合計               | 158      | 13       | 0          | 112                                | 61       | 10       | 0          |        |

一般職員の年次有給休暇の取得状況（H26年分）

|        |      |
|--------|------|
| 平均取得日数 | 7.2日 |
|--------|------|

決算に占める人件費の状況（普通会計）

| 区 分   | 住民基本台帳人口<br>（平成26年度末） | 歳出額              | 人件費             | 人件費率<br>（B/A） | （参 考）<br>H25年度の人件費率 |
|-------|-----------------------|------------------|-----------------|---------------|---------------------|
|       | A                     |                  | B               |               | %                   |
| H26年度 | H27年3月31日<br>121,532  | 千円<br>56,951,144 | 千円<br>8,108,216 | 14.2          | 13.3                |

市長、副市長、教育長、議員、各種委員などの特別職に支給される報酬、共済費を含む。  
普通会計とは、市全体の会計から病院や下水道事業会計などを除いたもので、総務省が定める会計区分のこと。

職員の初任給の状況（H27年4月1日現在）

| 区 分   | 長 浜 市 |           | 国        |                           |
|-------|-------|-----------|----------|---------------------------|
|       | 初任給   | 採用2年後の給料額 | 初任給      | 採用2年後の給料額                 |
| 一般行政職 | 上級    | 180,800円  | 192,200円 | 一般職 174,200円 一般職 186,100円 |
|       | 初級    | 146,500円  | 156,400円 | 142,100円 150,500円         |

| 職員数の状況（H27年4月1日現在） |       |       |        |    |     |             | （単位：人） |
|--------------------|-------|-------|--------|----|-----|-------------|--------|
| 任命権者等              | 定数    | 現員数   | 定数除外職員 |    |     | 差 引<br>定数内員 |        |
|                    |       |       | 育児休業職員 | 派遣 | 休職者 |             |        |
| 市 長 事 務 部 局        | 740   | 687   | 25     | 10 | 3   | 649         |        |
| 議 会 事 務 局          | 7     | 5     | 0      | 0  | 0   | 5           |        |
| 監 査 委 員 事 務 局      | 4     | 3     | 0      | 0  | 0   | 3           |        |
| 教育委員会事務局等          | 360   | 345   | 21     | 0  | 0   | 324         |        |
| 農業委員会事務局           | 5     | 5     | 0      | 0  | 0   | 5           |        |
| 病 院 事 業            | 900   | 894   | 45     | 0  | 3   | 846         |        |
| 水 道 事 業            | 4     | 0     | 0      | 0  | 0   | 0           |        |
| 計                  | 2,020 | 1,939 | 91     | 10 | 6   | 1,832       |        |

| 部門別職員数の増減（各年4月1日現在） |           |       |       | （単位：人） |
|---------------------|-----------|-------|-------|--------|
| 部 門                 |           | 平成26年 | 平成27年 | 増 減    |
| 一 般 行 政 部 門         | 議 会       | 5     | 5     | 0      |
|                     | 総 務       | 177   | 173   | －4     |
|                     | 税 務       | 40    | 40    | 0      |
|                     | 民 生       | 249   | 251   | 2      |
|                     | 衛 生       | 57    | 57    | 0      |
|                     | 労 働       | 1     | 1     | 0      |
|                     | 農 林 水 産   | 42    | 42    | 0      |
|                     | 商 工       | 25    | 23    | －2     |
|                     | 土 木       | 102   | 102   | 0      |
|                     | 小 計       | 698   | 694   | －4     |
| 特 別 行 政 部 門         | 教 育       | 243   | 238   | －5     |
| 公 営 企 業 等 会 計 部 門   | 病 院・診 療 所 | 891   | 894   | 3      |
|                     | 水 道       | 6     | 3     | －3     |
|                     | 下 水 道     | 28    | 28    | 0      |
|                     | 国民健康・介護   | 91    | 82    | －9     |
|                     | 小 計       | 1,016 | 1,007 | －9     |
| 合 計                 |           | 1,957 | 1,939 | －18    |

休暇制度等の状況

|         |                     |                        |
|---------|---------------------|------------------------|
| 年次有給休暇  | 1年につき20日            |                        |
| 病 気 休 暇 | 必要期間（90日以内）         |                        |
| 特 別 休 暇 | 選挙権等行使（必要期間）        | 子の看護（最大10日以内）          |
|         | 裁判員、証人等による出頭（必要期間）  | 忌引（1日～10日）             |
|         | 骨髄・末梢血幹細胞提供（必要期間）   | 父母追悼行事（1日以内）           |
|         | ボランティア（5日以内）        | 夏季（5日以内）               |
|         | 結婚（7日以内）            | 災害・事故（必要期間）            |
|         | 産前（出産日までの8週間以内）     | 生理（2日以内）               |
|         | 産後（出産日の翌日から8週間）     | 妊娠中通勤緩和（1日、1時間を超えない範囲） |
|         | 育児時間（1日2回各30分以内）    | 妊娠中等保健指導・健康診査（必要期間）    |
|         | 妻の出産（3日以内）          | 妊娠障害（7日以内）             |
|         | 妻が出産する場合の子の養育（5日以内） | 短期介護休暇（最大10日以内）        |
| 介護休暇    | 連続する6か月以内（無給）       |                        |
| 組合休暇    | 1年につき20日以内（無給）      |                        |
| 育児休業    | 子が3歳になる日までの期間（無給）   |                        |

職員給与費の内訳

| 区分    | 職員数<br>A | 給 与 費           |               |                 |                 | 1人当たり給与費<br>（B/A） |
|-------|----------|-----------------|---------------|-----------------|-----------------|-------------------|
|       |          | 給 料             | 職員手当          | 期末・勤勉手当         | 計 B             |                   |
| H27年度 | 948      | 千円<br>3,474,499 | 千円<br>734,275 | 千円<br>1,321,068 | 千円<br>5,529,842 | 千円<br>5,833       |

給与費は普通会計（一般会計）の当初予算に計上された額（退職手当除く）で、市長、副市長、教育長、議員、各種委員の報酬などは含まず。

職員の給与は、地方公務員法に定める給与決定の原則に基づき、生計費、国および他の地方公共団体の職員の給与や民間事業の従業者の給与などを参考にして定めています。給与の基本的な事項は、市議会の議決を経て「長浜市職員の給与に関する条例」などで定めています。  
今後も、給与水準の適正化と人件費の抑制に努めていきます。

職員の平均給料月額および平均年齢の状況

| 区 分                      | 一般行政職    |       | 技能労務職    |       |
|--------------------------|----------|-------|----------|-------|
|                          | 平均給料月額   | 平均年齢  | 平均給料月額   | 平均年齢  |
| 長浜市 <sup>(H27.4.1)</sup> | 324,844円 | 42歳6月 | 281,611円 | 51歳3月 |
| 国 <sup>(H26.4.1)</sup>   | 335,000円 | 43歳5月 | 287,992円 | 50歳1月 |

職員の経験年数別・学歴別平均給料月額の状況

| 区 分   | 経験年数10年         | 経験年数15年  | 経験年数20年  |
|-------|-----------------|----------|----------|
| 一般行政職 | 大学卒<br>248,829円 | 298,393円 | 347,110円 |
|       | 高校卒<br>－        | －        | 302,320円 |

経験年数区分に対象職員がいない等で平均値がでない場合は省略。

職員手当の状況

| 区 分             | 内 容                 |                      | 備 考        |
|-----------------|---------------------|----------------------|------------|
| 期 末 手 当 勤 勉 手 当 | （支給割合）              | 期末手当                 | 勤勉手当       |
|                 | 6月期                 | 1.225月分              | 0.75月分     |
|                 | 12月期                | 1.375月分              | 0.75月分     |
|                 | 計                   | 2.60月分               | 1.5月分      |
|                 | 職制上の段階、職務の級等による加算措置 |                      | 有          |
| 退職手当            | （支給率）               | 自己都合                 | 応募認定・定年    |
|                 | 勤続20年               | 20.445月分             | 25.55625月分 |
|                 | 勤続25年               | 29.145月分             | 34.5825月分  |
|                 | 勤続35年               | 41.325月分             | 49.59月分    |
|                 | 最高限度額               | 49.59月分              | 49.59月分    |
|                 | その他の加算措置            | 定年前早期退職特例措置（2～45％加算） |            |
|                 |                     |                      | 国の制度と同じ    |
| 地域手当            | 給料と扶養手当の合計額         | 支 給 率                | 1.5％       |
|                 | に支給率を乗じたもの          | 国の制度（支給率）※           | 3％         |

※国の制度では、地域ごとに0～20％の範囲で支給率を規定。

|                            |                   |                     |                           |
|----------------------------|-------------------|---------------------|---------------------------|
| 特 殊 勤 務 手 当<br>(H26年度普通会計) | 職員全体に占める手当支給職員の割合 |                     | 8.30％                     |
|                            | 支給対象職員1人当たり平均支給年額 |                     | 24,564円                   |
|                            | 手当の種類（手当数）        |                     | 16                        |
|                            | 代表的な<br>手当の名称     | 支給額の多い手当            | 福祉業務従事手当、<br>工事現場監督等従事手当  |
|                            |                   | 多くの職員に支給<br>されている手当 | 工事現場監督等従事手当、<br>市税等事務従事手当 |

職員の分限および懲戒処分状況（H26年度）

|      |                               |    |     |
|------|-------------------------------|----|-----|
| （分限） | ・心身の故障                        | 休職 | 49人 |
| （懲戒） | ・刑事事件に関し起訴                    | 休職 | 1人  |
|      | ・一般服務関係<br>（職務専念義務違反、職務命令違反等） | 停職 | 1人  |

公務災害の状況(H26年度)

|        |     |
|--------|-----|
| 災害発生件数 | 34件 |
|--------|-----|

公平委員会業務の状況(H26年度)

|                   |    |
|-------------------|----|
| ・勤務条件に関する措置の要求件数  | 0件 |
| ・不利益処分に関する不服申立て件数 | 0件 |

市民の皆さんにお知らせ  
することで、その公平性と  
透明性を高めることを目的  
としています。（市ホーム  
ページでもご覧いただけます）

※市の基準日は H27年4月1日

特別職の報酬等の状況

| 区 分 |       | 給料月額等    | 期末手当                                               |
|-----|-------|----------|----------------------------------------------------|
| 給 料 | 市 長   | 848,000円 | （支給割合）<br>6月期 1.225月分<br>12月期 1.375月分<br>計 2.60 月分 |
|     | 副 市 長 | 727,000円 |                                                    |
|     | 教 育 長 | 675,000円 |                                                    |
| 報 酬 | 議 長   | 445,000円 |                                                    |
|     | 副 議 長 | 387,000円 |                                                    |
|     | 議 員   | 356,000円 |                                                    |

一般行政職の級別職員数の状況

| 区 分          | 1 級 | 2 級 | 3 級  | 4 級  | 5 級  | 6 級  | 7 級 | 計   |
|--------------|-----|-----|------|------|------|------|-----|-----|
| 標準的な<br>職務内容 | 主事  | 主事  | 主査   | 主幹   | 副参事  | 課長   | 部長  |     |
| 職員数(人)       | 35  | 34  | 141  | 220  | 95   | 66   | 22  | 613 |
| 構成比(%)       | 5.7 | 5.5 | 23.0 | 35.9 | 15.5 | 10.8 | 3.3 | 100 |

市の給与条例に基づく給料表の級区分による職員数。

標準的な職務内容とはそれぞれの級に該当する代表的な職名

|                                |       |             |           |
|--------------------------------|-------|-------------|-----------|
| 時間外<br>勤務手当<br>(H26年度<br>普通会計) | H26年度 | 支 給 総 額     | 318,516千円 |
|                                |       | 職員1人当たり支給年額 | 441千円     |
|                                | H25年度 | 支 給 総 額     | 277,312千円 |
|                                |       | 職員1人当たり支給年額 | 383千円     |

|       |         |         |   |         |
|-------|---------|---------|---|---------|
| 管理職手当 | 部 長 級   | 53,400円 | ～ | 75,400円 |
|       | 課 長 級   | 45,200円 | ～ | 60,000円 |
|       | 副 参 事 級 | 37,900円 | ～ | 41,700円 |

| 区 分  | 内 容                 | 備 考                                                                  |
|------|---------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 扶養手当 | 配偶者                 | 13,000円                                                              |
|      | 配偶者のない職員の扶養親族のうち1人目 | 11,000円                                                              |
| 住居手当 | 借家（最高限度額）           | 27,000円                                                              |
|      | 交通機関利用者<br>自動車等利用者  | 55,000円以下の場合、全額を支給<br>通勤距離に応じて2,000円～<br>31,600円 支 給（2km未<br>満は支給なし） |
| 通勤手当 |                     | 国の制度と同じ                                                              |

職員の健康管理に関する主要事業の実施状況(H26年度)

<主な健康診断等の受診者>延べ9,186人  
定期健康診断、特殊健康診断、大腸検診、胃検診、子宮頸がん検診、乳がん検診、VDT 健康診断、B 型肝炎予防接種、破傷風予防接種、電離放射線検診、インフルエンザワクチン接種、感染症(B 型 C 型肝炎) 検査、特定業務従事者健康診断、エチレンオキシド健康診断、風疹抗体検査、麻疹抗体検査、ムンプス抗体検査、水痘抗体検査

研修の状況(H26年度)

<市独自研修>延べ3,369人 ※対象者、研修テーマ等を記載（対象者別）新規採用職員、新規採用予定者、グリープリーダー、サブ・グリープリーダー、（テーマ別）コミュニケーション、グループウェア・GIS 操作、市民応対、財務会計事務、コンプライアンス、行政経営、目標管理・人事評価制度、情報セキュリティ、人権、あいさつ100運動、職員力UP セミナール、メンタルヘルスケア、おもてなしプロジェクト、現場の問題解決型  
<派遣研修>延べ332人  
滋賀県市町村職員研修センター、滋賀県建設技術センター、日本経営協会、全国市町村国際文化研修所、滋賀大学「学び直し塾」等へ派遣