

長浜市総合計画実施計画

課(室)名	会計課
-------	-----

予算細事業名	行政不服審査制度事務経費
個別事業名(任意)	審査請求に従事する審理員への弁護士登用

■各種計画等(基本計画の一般施策は原則記入。重点プロジェクト、行革アクションプラン、その他個別計画は該当がある場合のみ記入。)

●総合計画 基本計画	重点 プロジェクト	プロジェクト番号	プロジェクトの名称				NCGs番号	NCGs (Nagahama Communities Goals (ながはままちづくり目標))
	一般	政策番号	大分類番号	中分類番号	小分類番号	施策の名称		

●その他個別計画

1. 事業目的(法令に基づく場合は、法令名等も記載)	2. 事業概要・フロー図等
<ul style="list-style-type: none"> 行政不服審査法下における審査請求の公平かつ適正な処理の確保 法律に関し高度の専門的な知識経験又は優れた識見を有する審理員を選任しての審理の円滑な遂行 審理員の審査請求に関する専門知識不足の解消 円滑かつ適任な審理員の選任 	<ul style="list-style-type: none"> 現行の運用で市長部局の課長級、副参事級職員から選任している審理員を法律に関し高度の専門的な知識経験又は優れた識見を有する弁護士を選任する運用形態に変えることにより職員の審理員の従事負担を無くし、より公正かつ適正な審査請求業務体制を構築する。 複数事案に対応できるように弁護士事務所を経由して審理員候補となる弁護士を確保する。 任用に関して発生する費用としては審理(意見陳述)に従事に対する日当及び費用弁償、最終的に作成する審理員意見書の作成料とする(費用は先行自治体の費用を参考)。 任期は任用の属する年度の末日までとするが再任をできるようにする(担当事件が年度内で終結するとは限らない)。

3. 主な指標値の推移	年度	2022 (R4)	2023 (R5)	2023 (R5)	2024 (R6)	2025 (R7)	2026 (R8)	2027 (R9)	2028 (R10)	4. 2024 (R6) 年度予算
	項目	実績	計画	見込	計画	計画	計画	計画	計画	
所要時間	142	142	142	38	38	38	38	38	38	387 (千円)
従事する審理員	2	2	2	1	1	1	1	1	1	
審査請求受理件数	2	1	1	2	2	2	2	2	2	

長浜市総合計画実施計画

課(室)名	課
-------	---

予算細事業名	小学校管理費
個別事業名(任意)	

■各種計画等(基本計画の一般施策は原則記入。重点プロジェクト、行革アクションプラン、その他個別計画は該当がある場合のみ記入。)

●総合計画 基本計画	重点 プロジェクト	プロジェクト番号	プロジェクトの名称				NCGs番号	NCGs (Nagahama Communities Goals (ながはままちづくり目標))
	一般	政策番号	大分類番号	中分類番号	小分類番号	施策の名称		

●その他個別計画

1. 事業目的(法令に基づく場合は、法令名等も記載)	2. 事業概要・フロー図等
<p>児童、教職員等が良好な環境の下で、心身共に成長を目指し、勉学に励むとともに、質の高い教育が行えるよう、環境整備を行う。</p>	<p>●配置対象</p> <ul style="list-style-type: none"> 校務員 …正規職員配置以外の学校 ※正規職員配置校(1校) 古保利小 <p>●配置人数および勤務時間等</p> <ul style="list-style-type: none"> 校務員 11人 派遣校務員(14校) <p>●文書集配</p> <ul style="list-style-type: none"> 派遣校務員配置校(小学校11校、中学校8校、義務教育学校2校)と本庁間 派遣集配員

3. 主な指標値の推移	年度	2022 (R4)	2023 (R5)	2023 (R5)	2024 (R6)	2025 (R7)	2026 (R8)	2027 (R9)	2028 (R10)	4. 2024 (R6) 年度予算
	項目	実績	計画	見込	計画	計画	計画	計画	計画	
配置人数(校務員)		15	13	13	11	10	8	8	7	70,340
派遣人数(校務員)		10	12	12	14	13	17	17	16	

(千円)

長浜市総合計画実施計画

課(室)名	健康企画課
-------	-------

予算細事業名	保健センター管理経費
個別事業名(任意)	

■各種計画等(基本計画の一般施策は原則記入。重点プロジェクト、行革アクションプラン、その他個別計画は該当がある場合のみ記入。)

●総合計画 基本計画	重点 プロジェクト	プロジェクト番号	プロジェクトの名称				NCGs番号	NCGs (Nagahama Communities Goals (ながはままちづくり目標))
	一般	政策番号	大分類番号	中分類番号	小分類番号	施策の名称		

●その他個別計画

1. 事業目的(法令に基づく場合は、法令名等も記載)	2. 事業概要・フロー図等
<p>ながはまウェルセンター及び長浜市保健センター湖北分室の事業を円滑に遂行するため、施設管理を行い市民の利便性向上と健康づくりの推進を図ります。</p>	<p>施設維持管理 ながはまウェルセンター及び長浜市保健センター湖北分室の施設維持管理業務を行う。 地域の保健活動を推進するため、関係機関(医師会及び歯科医師会)に対して支援を行う。</p>

3. 主な指標値の推移	年度	2022 (R4)	2023 (R5)	2023 (R5)	2024 (R6)	2025 (R7)	2026 (R8)	2027 (R9)	2028 (R10)	4. 2024 (R6) 年度予算
	項目	実績	計画	見込	計画	計画	計画	計画	計画	
										15,808

(千円)

長浜市総合計画実施計画

課(室)名	市民課
-------	-----

予算細事業名	戸籍住民基本台帳管理事務経費
個別事業名(任意)	マイナンバーカード関連業務・住居表示業務等

■各種計画等(基本計画の一般施策は原則記入。重点プロジェクト、行革アクションプラン、その他個別計画は該当がある場合のみ記入。)

●総合計画 基本計画	重点 プロジェクト	プロジェクト番号	プロジェクトの名称				NCGs番号	NCGs (Nagahama Communities Goals (ながはままちづくり目標))
	一般	政策番号	大分類番号	中分類番号	小分類番号	施策の名称		
●その他個別計画								

<p>1. 事業目的(法令に基づく場合は、法令名等も記載)</p> <p>○行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律に基づくマイナンバーカードの申請・交付等業務を適正かつ効率的に実施し、市民に安定した質のサービスを提供する。 R5年度時点において、7割の市民がマイナンバーカードを保有している状態とはなったが、いまだ保有されていない人への継続的な申請・受取勧奨やマイナンバーカード取得後の更新手続きや暗証番号の再設定手続き等の対応を行う。</p> <p>○マイナンバーカードを利用したコンビニ等におけるマルチコピー機での証明書交付サービスを適正に運用する。</p> <p>○住居表示に関する法律及び住居表示に関する条例等に基づき、表示板の管理や住居番号付定業務を適正に実施する。</p>	<p>2. 事業概要・フロー図等</p> <p>1. マイナンバーカードの申請・交付等業務 (1)市町村職員に限定されている統合端末業務以外の業務を外部委託等体制の整備 ・外部委託 委託期間：令和6年4月1日から令和7年3月31日まで ※国補助事業のため単年契約 主な業務内容：受付、カード交付申請、カード交付準備、更新・暗証番号再設定等の準備 ・会計年度任用職員の配置 6人 (※人事課予算 国補助事業対象) (2)マイナンバーカード交付管理システムの運用 2. コンビニ交付等事業 (1)マルチコピー機の設置 本庁・北部合同庁舎 各1台 (2)らくらく窓口証明書交付サービス 各支所窓口 3. 住居表示 (1)新築届による住居番号の付定 (2)街区表示板・住居表示板の整備、管理 4. 本人通知制度(事前登録型) (1)新規登録・変更登録 (2)通知</p>
--	---

3. 主な指標値の推移	年度	2022 (R4)	2023 (R5)	2023 (R5)	2024 (R6)	2025 (R7)	2026 (R8)	2027 (R9)	2028 (R10)	4. 2024 (R6) 年度予算
	項目	実績	計画	見込	計画	計画	計画	計画	計画	
	年間マイナンバーカード交付枚数	27850	8500	10725	6766	2900	3300	5500	1850	40,457 (千円)
	マイナンバーカード交付率	0.745	0.668	0.818	0.874	0.883	0.891	0.9	0.909	
	コンビニ交付利用率	0	0	0	1	1	1	1	1	

長浜市総合計画実施計画

課(室)名	市民課
-------	-----

予算細事業名	戸籍住民基本台帳管理事務経費
個別事業名(任意)	戸籍事務関係

■各種計画等(基本計画の一般施策は原則記入。重点プロジェクト、行革アクションプラン、その他個別計画は該当がある場合のみ記入。)

●総合計画 基本計画	重点 プロジェクト	プロジェクト番号	プロジェクトの名称				NCGs番号	NCGs (Nagahama Communities Goals (ながはままちづくり目標))
	一般	政策番号	大分類番号	中分類番号	小分類番号	施策の名称		

●その他個別計画

<p>1. 事業目的(法令に基づく場合は、法令名等も記載)</p> <p>○戸籍法(昭和二十二年法律第二百二十四号)に基づき、地方自治法(昭和二十二年法律第六十七号)第二条第九項第一号に規定する第一号法定受託事務として、市町村長が、戸籍に関する届書の受理、審査、記載等の事務を行う。これら戸籍に関する事務を適正かつ効率的に実施し、安定した質のサービスを提供する。</p> <p>○人口動態調査令(昭和二十一年九月三十日勅令第四百四十七号)に基づき、人口動態調査票を作成する等事務を適正に実施する。</p> <p>○墓地、埋葬等に関する法律(昭和二十三年五月三十一日号外法律第四十八号)に基づき、埋火葬許可事務を適正に実施する。</p> <p>○民事処分及び刑事処分の記録及び整備に関する事務を適正に実施する。</p> <p>○おくやみコンシェルジュサービスを安定して実施し、市民の利便性の確保を図る。</p>	<p>2. 事業概要・フロー図等</p> <p>【主な事業の概要について】</p> <p>1. 戸籍に関する事務：出生、死亡又は婚姻等にかかる届書の受付、審査及び受理を行い、戸籍へ記載する。</p> <p>(1) 戸籍総合システムの運用管理</p> <p>①R3. 2~クラウドシステムの導入(更新に合わせて導入)</p> <p>運用経費として、クラウドサービス・ネットワーク利用料、機器等のリース料、保守料を計上</p> <p>②法改正等対応</p> <p>R5 氏名の振り仮名記載対応(戸籍・戸籍附票システム改修)：社会保障・税番号制度システム整備補助金(総務省・法務省)</p> <p>R6 振り仮名通知にかかる戸籍システム改修：補助金未定</p> <p>③氏名の振り仮名記載にかかる業務委託：R6~R8年度債務負担行為予定(補助要綱が固まり次第R6補正要求)</p> <p>R8年1月戸籍・戸籍附票システム標準準拠システムへの移行 R6~R7年度債務負担行為</p> <p>(2) 戸籍入力業務委託の実施：戸籍の記載及びその内容照合等の事務の一部を外部委託</p> <p>R5. 3届書連携により入力件数の見直しR6年度：120件 (R3年2月~100件/月、R3年：240件/月、R4年~:250件/月)</p> <p>2. おくやみコーナーの運営</p> <p>ワンストップ窓口で死亡後の各種手続や相談を受け、遺族の負担や不安の軽減を図る。</p> <p>・R3年度実績810件、R4年度実績777件(電話277件、web239件、予約無303件)、支所窓口完全予約R5.6</p>
--	---

3. 主な指標値の推移	年度	2022 (R4)	2023 (R5)	2023 (R5)	2024 (R6)	2025 (R7)	2026 (R8)	2027 (R9)	2028 (R10)	4. 2024 (R6) 年度予算
	項目	実績	計画	見込	計画	計画	計画	計画	計画	
	戸籍の届出件数(件)	5356	5300	5300	5300	5300	5300	5300	5300	21,201

(千円)

長浜市総合計画実施計画

課(室)名	税務課
-------	-----

予算細事業名	固定資産評価替事務経費
個別事業名(任意)	固定資産評価替事務経費

■各種計画等(基本計画の一般施策は原則記入。重点プロジェクト、行革アクションプラン、その他個別計画は該当がある場合のみ記入。)

●総合計画 基本計画	重点 プロジェクト	プロジェクト番号	プロジェクトの名称				NCGs番号	NCGs (Nagahama Communities Goals (ながはままちづくり目標))
	一般	政策番号	大分類番号	中分類番号	小分類番号	施策の名称		
●その他個別計画								

1. 事業目的(法令に基づく場合は、法令名等も記載)	2. 事業概要・フロー図等
<p>目的 根拠法令</p> <p>固定資産税の適正課税と税収の確保 地方税法第349条(評価替え ※3年に1回) 地方税法第388条(固定資産評価基準) 地方税法第403条(職員の任務) など</p>	<p>①令和6年度評価替業務委託(第4年目) ②鑑定評価業務委託(時点修正含む。 R7:鑑定評価 毎年:時点修正) ③情報システム業務委託(システム保守業務、データ更新業務等) ④地図情報システムサーバー更新(5年更新 前回:R2 次回:R7) ⑤航空写真撮影業務委託 (3年に1回 都市計画課と共同 R3:都市計画課 R6:税務課 R9:都市計画課) ⑥令和9年度評価替え業務委託</p>

3. 主な指標値の推移	年度	2022 (R4)	2023 (R5)	2023 (R5)	2024 (R6)	2025 (R7)	2026 (R8)	2027 (R9)	2028 (R10)	4. 2024 (R6) 年度予算
	項目	実績	計画	見込	計画	計画	計画	計画	計画	
	標準宅地数	486	486	486	486	486	486	486	486	73,730
	固定資産税調定額【土地分】 (千円)	2493511	2447900	2476060	2430781	2398699	2367451	2336609	2306169	(千円)

長浜市総合計画実施計画

課(室)名	税務課
-------	-----

予算細事業名	市税賦課徴収管理事務経費
個別事業名(任意)	市税賦課徴収管理事務経費

■各種計画等(基本計画の一般施策は原則記入。重点プロジェクト、行革アクションプラン、その他個別計画は該当がある場合のみ記入。)

●総合計画 基本計画	重点 プロジェクト	プロジェクト番号	プロジェクトの名称				NCGs番号	NCGs (Nagahama Communities Goals (ながはままちづくり目標))
	一般	政策番号	大分類番号	中分類番号	小分類番号	施策の名称		

●その他個別計画	
----------	--

1. 事業目的(法令に基づく場合は、法令名等も記載)	2. 事業概要・フロー図等
市県民税、固定資産税・都市計画税、軽自動車税、法人市民税、入湯税、たばこ税の公平・適正な課税・収納を行う	市県民税、固定資産税、軽自動車税等の課税・収納事務課税に係るシステム関係費用、事務費用等

3. 主な指標値の推移	年 度	2022 (R4)	2023 (R5)	2023 (R5)	2024 (R6)	2025 (R7)	2026 (R8)	2027 (R9)	2028 (R10)	4. 2024 (R6) 年度予算
	項 目	実績	計画	見込	計画	計画	計画	計画	計画	
個人住民税：納税義務者数(人)		60499	60967	60967	61260	61554	61849	62146	62445	71,453 (千円)
固定資産税：納税義務者数(人)		52990	52978	52978	52978	52978	52978	52978	52978	
軽自動車税：課税台数(台)		59,850	60,117	59,236	59,919	60,000	60,000	60,000	60,000	

長浜市総合計画実施計画

課(室)名	税務課
-------	-----

予算細事業名	税務管理事務経費
個別事業名(任意)	税務管理事務経費

■各種計画等(基本計画の一般施策は原則記入。重点プロジェクト、行革アクションプラン、その他個別計画は該当がある場合のみ記入。)

●総合計画 基本計画	重点 プロジェクト	プロジェクト番号	プロジェクトの名称				NCGs番号	NCGs (Nagahama Communities Goals (ながはままちづくり目標))
	一般	政策番号	大分類番号	中分類番号	小分類番号	施策の名称		

●その他個別計画

1. 事業目的(法令に基づく場合は、法令名等も記載)	2. 事業概要・フロー図等
<p>各団体を通じて税務に関する理解を深める活動や研修等の共同事業を通して、関係団体との連携と税務職員の資質向上を図り、税務事務の適正かつ円滑な実施を進めます。 また、地方税共通納税システムの共同実施により、電子申請及び電子納付等を推進します。</p>	<p>税務関係団体への負担金</p> <ul style="list-style-type: none"> ・長浜管内たばこ税連絡協議会 ・長浜地区税務協議会 ・一般財団法人 資産評価システム研究センター ・湖北地区租税教育推進連絡協議会 ・滋賀県地方税務協議会 ・地方税共同機構 ・近畿都市税務協議会 ・湖北納税貯蓄組合連合会

3. 主な指標値の推移	年度	2022 (R4)	2023 (R5)	2023 (R5)	2024 (R6)	2025 (R7)	2026 (R8)	2027 (R9)	2028 (R10)	4. 2024 (R6) 年度予算
	項目	実績	計画	見込	計画	計画	計画	計画	計画	
負担金交付団体数(団体)		8	8	8	7	8	8	8	8	7,562

(千円)

長浜市総合計画実施計画

課(室)名	財政課財産活用政策室
-------	------------

予算細事業名	公有財産管理事務経費
個別事業名(任意)	公有財産管理事務経費

■各種計画等(基本計画の一般施策は原則記入。重点プロジェクト、行革アクションプラン、その他個別計画は該当がある場合のみ記入。)

●総合計画 基本計画	重点 プロジェクト	プロジェクト番号	プロジェクトの名称				NCGs番号	NCGs (Nagahama Communities Goals (ながはままちづくり目標))
	一般	政策番号	大分類番号	中分類番号	小分類番号	施策の名称		
							行財政運営の行政改革の推進(公共施設の利活用と機能の確保)	
●その他個別計画		長浜市公共施設等総合管理計画、長浜市公共施設等総合管理計画に基づく個別施設計画、長浜市公有財産の利活用に関する基本方針						

1. 事業目的(法令に基づく場合は、法令名等も記載)	2. 事業概要・フロー図等
<p>①長浜市公共施設等総合管理計画に基づき、公共施設の適正配置や複合化、多機能化、長寿命化、解体除却を推進し、行財政運営の健全化を図る。</p> <p>②公有財産の取得及び管理、処分等についての調査・審議を行う。</p> <p>③公有財産データの適正管理(公有財産管理システムの運用)を行う。</p> <p>④未利用財産の利活用(売却・貸付等)を積極的に行う。</p> <p>⑤指定管理者制度をはじめ、施設ごとの特性に応じた最適な手法により、公共施設の整備・運営を進める。</p>	<p>①長浜市公共施設等総合管理計画の改定を行うための必要経費を計上した。 ・長浜市公共施設マネジメント推進委員会の開催(年3回程度)</p> <p>②公有財産の利活用について、公募型プロポーザルによる貸付を行うための経費を計上した。 ・利活用推進に向けた財産の調査や条件整理、鑑定評価の取得 ・公有財産審議会・審査委員会の開催(年3回程度) ・公募型プロポーザル(売払い・貸付):旧余呉小学校・余呉体育館、旧杉野小中学校、鏡岡中学校</p> <p>③旧高月中跡地石炭炭有効利用計画策定業務に必要な経費を計上した。</p> <p>④長浜市指定管理者選定委員会の開催(最大14回)費用を計上した。 ○審査対象施設数 14募集単位(21施設)うち、審査会付議施設最大11施設 ①大見いこいの広場、②神照まちづくりセンター、③西黒田まちづくりセンター等 ④神田まちづくりセンター、⑤びわまちづくりセンター等、⑥田根まちづくりセンター ⑦高月まちづくりセンター、⑧湖北福祉ステーション(湖北デイサービスセンター) ⑨己高庵、⑩妙理の里、⑪湖北みずどりステーション、⑫高山キャンプ場 ⑬高月コミュニティハウス関連施設、⑭長浜市曳山博物館(令和5年度審査対象施設数 16施設)</p>

3. 主な指標値の推移	年度	2022(R4)	2023(R5)	2023(R5)	2024(R6)	2025(R7)	2026(R8)	2027(R9)	2028(R10)	4. 2024(R6) 年度予算
	項目	実績	計画	見込	計画	計画	計画	計画	計画	
	公共建築物の床面積(m ²)	-3805	-6400	-6400	-6400	-6400	-6400	-6400	-6400	92,491 (千円)
	処分(売却・貸付)の件数	9	7	10	7	7	7	7	7	
	新規貸付の件数	0	0	0	2	1	1	1	1	

長浜市総合計画実施計画

課(室)名	財政課
-------	-----

予算細事業名	財政管理事務経費
個別事業名(任意)	財政管理事務経費

■各種計画等(基本計画の一般施策は原則記入。重点プロジェクト、行革アクションプラン、その他個別計画は該当がある場合のみ記入。)

●総合計画 基本計画	重点 プロジェクト	プロジェクト番号	プロジェクトの名称				NCGs番号	NCGs (Nagahama Communities Goals (ながはままちづくり目標))
	一般	政策番号	大分類番号	中分類番号	小分類番号	施策の名称		

●その他個別計画	長浜市財政計画
----------	---------

<p>1. 事業目的(法令に基づく場合は、法令名等も記載)</p> <p>適切な予算編成、執行管理及び加盟協会への負担金</p>	<p>2. 事業概要・フロー図等</p> <p>予算編成、執行管理に係る経費 地方財務協会負担金、滋賀県市町村振興協会負担金</p> <p>※財務会計システム (FAST) の稼働</p> <p>① 予算編成 令和4年9月1日から令和10年3月31日まで ② 予算執行 (出納管理、源泉管理) 令和5年4月1日から令和10年3月31日まで ③ 決算統計 令和5年4月1日から令和10年3月31日まで ④ 備品管理 令和5年4月1日から令和10年3月31日まで ⑤ 公会計 令和4年4月1日から令和10年3月31日まで (期末一括仕訳・固定資産台帳管理含む) ⑥ 業者管理 令和5年4月1日から令和10年3月31日まで</p> <p>※起債管理システム保守契約 令和2年1月1日から令和6年12月31日まで 令和7年1月1日から令和7年12月31日まで (予定)</p>
--	--

3. 主な指標値の推移	年度	2022 (R4)	2023 (R5)	2023 (R5)	2024 (R6)	2025 (R7)	2026 (R8)	2027 (R9)	2028 (R10)	4. 2024 (R6) 年度予算
	項目	実績	計画	見込	計画	計画	計画	計画	計画	
加盟団体数(団体)		2	2	2	2	2	2	2	2	30,490

(千円)

長浜市総合計画実施計画

課(室)名	人事課
-------	-----

予算細事業名	職員健康管理事業費
個別事業名(任意)	職員健康管理事業費

■各種計画等(基本計画の一般施策は原則記入。重点プロジェクト、行革アクションプラン、その他個別計画は該当がある場合のみ記入。)

●総合計画 基本計画	重点 プロジェクト	プロジェクト番号	プロジェクトの名称				NCGs番号	NCGs (Nagahama Communities Goals (ながはままちづくり目標))
	一般	政策番号	大分類番号	中分類番号	小分類番号	施策の名称		

●その他個別計画

1. 事業目的(法令に基づく場合は、法令名等も記載)	2. 事業概要・フロー図等
<p>1. 働きやすい職場環境の整備 労働安全衛生法をはじめとする各種法令に基づき、定期健康診断やストレスチェック、メンタルカウンセリング相談の実施など、職員の健康管理に取り組み、働きやすい職場環境を整える。</p> <p><関係法令> 労働安全衛生法 労働安全衛生規則 長浜市職員安全衛生管理規則</p>	<ul style="list-style-type: none"> 定期健康診断、成人健康診断の実施 各種がん検診の実施(胃がん、大腸がん、子宮頸がん、乳がん) 破傷風の予防接種 人間ドックの費用助成 健康相談(産業医面談) メンタルヘルス相談(職員の悩みごと相談) ストレスチェックの実施 産業医委託契約

3. 主な指標値の推移	年度	2022 (R4)	2023 (R5)	2023 (R5)	2024 (R6)	2025 (R7)	2026 (R8)	2027 (R9)	2028 (R10)	4. 2024 (R6) 年度予算
	項目	実績	計画	見込	計画	計画	計画	計画	計画	
	定期健康診断の受診率口		0.98	0.98	0.98	0.98	0.98	0.98	0.98	15,288

(千円)

長浜市総合計画実施計画

課(室)名	人事課
-------	-----

予算細事業名	人事管理事務経費
個別事業名(任意)	人事管理事務経費

■各種計画等(基本計画の一般施策は原則記入。重点プロジェクト、行革アクションプラン、その他個別計画は該当がある場合のみ記入。)

●総合計画 基本計画	重点 プロジェクト	プロジェクト番号	プロジェクトの名称				NCGs番号	NCGs (Nagahama Communities Goals (ながはままちづくり目標))
	一般	政策番号	大分類番号	中分類番号	小分類番号	施策の名称		
●その他個別計画		長浜市定員管理基本方針						

1. 事業目的(法令に基づく場合は、法令名等も記載)	2. 事業概要・フロー図等
<p>1. 職員数の適正化と総人件費の抑制 「長浜市定員管理基本方針」(令和4年9月策定)に基づき、令和30年度頃までの期間における職員定員管理の視点から、職員が能力を最大限発揮するための職場づくりに必要な職員定数を確保していく。</p> <p>2. 職員が安全安心に働くための職場環境整備 職員証・作業服の貸与や日直業務委託、給与明細書の印刷等に必要な経費を確保し、職員が安全安心に働ける職場環境を整える。</p> <p>3. 優秀な人材の確保(採用試験の実施) 多様化・複雑化する市民ニーズに的確に対応する優秀な人材を確保するため、採用PRに関する積極的な情報発信と採用試験を実施する。</p>	<ul style="list-style-type: none"> 定員管理基本方針に基づく採用試験の実施 作業服、防寒服の貸与 職員証の発行 本庁、北部合同庁舎の宿日直業務の委託 優秀な人材確保に向けた採用PR情報の発信

3. 主な指標値の推移	年 度	2022 (R4)	2023 (R5)	2023 (R5)	2024 (R6)	2025 (R7)	2026 (R8)	2027 (R9)	2028 (R10)	4. 2024 (R6) 年度予算
	項 目	実績	計画	見込	計画	計画	計画	計画	計画	
職員数(一般行政職)の推移		741	756	754	763	764	779	782	784	480,470

(千円)

長浜市総合計画実施計画

課(室)名	総務課
-------	-----

予算細事業名	行政不服審査制度事務経費
個別事業名(任意)	行政不服審査制度事務経費

■各種計画等(基本計画の一般施策は原則記入。重点プロジェクト、行革アクションプラン、その他個別計画は該当がある場合のみ記入。)

●総合計画 基本計画	重点 プロジェクト	プロジェクト番号	プロジェクトの名称				NCGs番号	NCGs (Nagahama Communities Goals (ながはままちづくり目標))
	一般	政策番号	大分類番号	中分類番号	小分類番号	施策の名称		
●その他個別計画								

<p>1. 事業目的(法令に基づく場合は、法令名等も記載)</p> <p>平成28年4月に施行された新たな行政不服審査制度に基づき、行政処分等に対する審査請求があった場合、行政不服審査会による審理意見書の審査ののち審査庁が裁決を行うこととなるが、一連の審査制度に関する事務及び審査会の事務局としての事務を行う。</p> <p>○関係法令 ・行政不服審査法(平成26年法律第68号)</p> <p>○行政不服審査会委員 委員数: 3名 任期: 3年(R4.4.1~R7.3.31) 報酬額: 7,100円(日額)</p>	<p>2. 事業概要・フロー図等</p> <pre> graph TD A[行政不服] -- ⑥答申 --> B[審査庁] B -- ⑤諮問 --> C[審理員] D[審査請求人] -- ③主張・証拠提出 --> C C -- ④審理員 --> B C -- ③主張・証拠提出 --> E[処分庁] E -- ②審査請求 --> D D -- ①処分・不作為 --> E B -- ⑦裁決書 --> E </pre>
---	--

3. 主な指標値の推移	年度	2022 (R4)	2023 (R5)	2023 (R5)	2024 (R6)	2025 (R7)	2026 (R8)	2027 (R9)	2028 (R10)	4. 2024 (R6) 年度予算
	項目	実績	計画	見込	計画	計画	計画	計画	計画	
	審査請求案件諮問件数(件)	1	3	1	3	5	5	6	6	134
	行政不服審査会開催件数(回)	1	6	1	6	10	10	12	12	
	(委員委嘱)					(委員委嘱)			(委員委嘱)	(千円)

長浜市総合計画実施計画

課(室)名	総務課
-------	-----

予算細事業名	情報公開制度・個人情報保護制度事務経費
個別事業名(任意)	情報公開制度・個人情報保護制度事務経費

■各種計画等(基本計画の一般施策は原則記入。重点プロジェクト、行革アクションプラン、その他個別計画は該当がある場合のみ記入。)

●総合計画基本計画	重点プロジェクト	プロジェクト番号	プロジェクトの名称				NCGs番号	NCGs (Nagahama Communities Goals (ながはままちづくり目標))
	一般	政策番号	大分類番号	中分類番号	小分類番号	施策の名称		
●その他個別計画								

<p>1. 事業目的(法令に基づく場合は、法令名等も記載)</p> <p>①情報公開 市政の諸活動の説明責任と、公正で開かれた市政の推進を図る。 関係条例：長浜市情報公開条例</p> <p>②個人情報保護 個人情報の適正な取扱いの確保及び効果的な活用並びに個人の権利利益の保護を図る。 関係条例：長浜市個人情報保護法施行条例 (R5. 4. 1制定) 長浜市死者の情報の取扱いに関する条例 (R5. 10. 1制定)</p>	<p>2. 事業概要・フロー図等</p> <p>○2つの審査会を統合 (R5. 4. 1~) →長浜市情報公開・個人情報保護審査会</p> <p>○情報公開・個人情報保護審査会委員 委員数：5名 任期：2年 (R4. 4. 1~R6. 3. 31) ※令和6年度改選 報酬額：7,100円、4,400円 (日額)</p> <p>○情報公開・個人情報開示事務 ・請求を受けた部署が責任を持って事務を行う。文書取扱主任が情報公開主任を兼ねているため、文書主任研修会において、情報公開請求から公開決定、公文書の公開までの事務の流れを説明。 ・個人情報保護については、毎年、デジタル行政推進課と協力し研修会を開催。 ・公文書の非公開決定、個人情報の非開示決定に対する審査請求について、情報公開・個人情報審査会において処分庁の決定が適法かどうか、妥当かどうかについて審議していただき、市長に対する答申をいただく。</p> <p>○特定個人情報の漏えいや、滅失又は毀損の防止その他の適切な管理のために必要な安全管理措置を講じる。</p> <p>○死者の個人情報に関しても、条例に基づき、適切な保護及び開示を行う。</p>
---	---

3. 主な指標値の推移	年度	2022 (R4)	2023 (R5)	2023 (R5)	2024 (R6)	2025 (R7)	2026 (R8)	2027 (R9)	2028 (R10)	4. 2024 (R6) 年度予算
	項目	実績	計画	見込	計画	計画	計画	計画	計画	
	情報公開請求件数 (件)	52	52	52	52	52	52	52	52	197
	個人情報保護開示請求件数 (件)	73	73	73	73	73	73	73	73	
					(委員委嘱)			(委員委嘱)		(千円)

長浜市総合計画実施計画

課(室)名	総務課
-------	-----

予算細事業名	文書管理事務経費
個別事業名(任意)	文書管理事務経費

■各種計画等(基本計画の一般施策は原則記入。重点プロジェクト、行革アクションプラン、その他個別計画は該当がある場合のみ記入。)

●総合計画 基本計画	重点 プロジェクト	プロジェクト番号	プロジェクトの名称				NCGs番号	NCGs (Nagahama Communities Goals (ながはままちづくり目標))
	一般	政策番号	大分類番号	中分類番号	小分類番号	施策の名称		
●その他個別計画								

1. 事業目的(法令に基づく場合は、法令名等も記載)	2. 事業概要・フロー図等
<p>公文書の管理は、市民の信頼を確保するため、また、適正かつ効率的な行政運営を図るための基本である。さらに、行政における事務は文書で処理をすることが原則であり、公文書の管理は事務事業を行う上でも重要なものである。</p> <p>令和6年10月からは、この文書管理を電子により行うこととし、電子決裁機能を導入する。あわせて、電子化に伴う運用見直しを行うことにより、文書管理規程、事務決裁規程等を改正し、事務の適正化及び効率化を図る。</p> <p>なお、文書管理規程に基づく適正文書管理は、従来通り実施し、情報公開条例の規定に基づく公文書の公開にも対応できるよう適正に管理を行う。</p> <p>○関係法令：公文書等の管理に関する法律 ○関係規程：長浜市文書管理規程</p>	<p>○文書管理</p> <ul style="list-style-type: none"> 文書取扱主任が各課の責任者となって文書事務を管理。(文書取扱主任者会議を開催し、文書管理の手続き、例規等を周知。) 電子決裁機能付き文書管理システムにより、公文書の登録・保存・廃棄に係る電子化を進める。 文書庫における公文書管理事務は、委託を見直し、各所属による管理ができるようにする。 <p>【参考】</p> <ul style="list-style-type: none"> 文書ファイル件数 約25.1万件 (R5.10月) <ul style="list-style-type: none"> うち共用書庫保存 約13.0万件 うち事務室、各課書庫保管 約12.1万件 共用書庫：本庁、北部(2か所) (R5.10月) 各課書庫：びわ、北部(2か所) <p>○公文書の適正管理及び行政手続の見直し</p> <ol style="list-style-type: none"> 決裁事務の電子化 文書庫の管理体制の見直し(各所属による管理ルールを明確化) 各支所に存在する不明文書の適正化 書面規制、押印の見直し 文書管理の電子化による運用改正(随時)

3. 主な指標値の推移	年度	2022 (R4)	2023 (R5)	2023 (R5)	2024 (R6)	2025 (R7)	2026 (R8)	2027 (R9)	2028 (R10)	4. 2024 (R6) 年度予算
	項目	実績	計画	見込	計画	計画	計画	計画	計画	
	コピー用紙購入枚数(千枚)	10975	9275	9380	8780	7024	6322	5690	5121	47,142
	電子決裁化率(%)	0	0	0	35	70	80	90	100	
(千円)										

長浜市総合計画実施計画

課(室)名	秘書課
-------	-----

予算細事業名	市政功績者表彰事業費
個別事業名(任意)	市政功績者表彰事業費

■各種計画等(基本計画の一般施策は原則記入。重点プロジェクト、行革アクションプラン、その他個別計画は該当がある場合のみ記入。)

●総合計画 基本計画	重点 プロジェクト	プロジェクト番号	プロジェクトの名称				NCGs番号	NCGs (Nagahama Communities Goals (ながはままちづくり目標))
	一般	政策番号	大分類番号	中分類番号	小分類番号	施策の名称		

●その他個別計画

1. 事業目的(法令に基づく場合は、法令名等も記載)	2. 事業概要・フロー図等
<p>市勢の伸展及び公益の増進に寄与するところが大きく、その功績が著しい人を表彰すること。</p> <p>長浜市功績者表彰要綱(平成18年8月11日告示第409号) (表彰の基準)</p> <p>自治功績表彰 (1) 公務に殉じ、その功績が顕著であった者 (2) 永年行政事務に従事し、又は協力して、その功績が顕著である者</p> <p>社会功績表彰 (1) 市民生活の幸福増進に寄与し、その功績が顕著である者 (2) 産業の振興発展に寄与し、その功績が顕著である者 (3) 公共のために私財を寄附し、その功績が顕著である者 (4) その他特に顕著な業績があり、表彰すべきと認める者</p> <p>教育文化功績表彰 (1) 教育、文化又は体育の振興に貢献し、その功績が顕著である者</p> <p>市職員永年勤続者感謝状 (1) 20年以上、市役所に勤続した職員</p>	<p>11月3日に自治功績、社会功績、教育文化功績等のあった人を表彰するもの (功績者表彰挙行までのフロー)</p> <p>8月 表彰候補者各課照会・推薦 9月 功績者選考(受賞要件確認) 10月 功績者案内・記念品発注・記者へ情報提供 11月 市広報にて功績者発表 11月3日 功績者表彰式にて表彰状・感謝状(記念品)授与 ※式欠席者には、推薦課を通じて表彰状と記念品を授与</p> <p>(市職員永年勤続者感謝状授与までのフロー)</p> <p>2月 退職者(永年勤続者数)の把握 3月 記念品の発注 3月31日 退職者辞令交付式にて感謝状(記念品)授与</p>

3. 主な指標値の推移	年 度	2022 (R4)	2023 (R5)	2023 (R5)	2024 (R6)	2025 (R7)	2026 (R8)	2027 (R9)	2028 (R10)	4. 2024 (R6) 年度予算
	項 目	実績	計画	見込	計画	計画	計画	計画	計画	
功績者表彰数		95	130	100	130	130	130	130	130	1,093 (千円)
表彰式出席者		46	60	60	60	60	60	60	60	
退職職員永年勤続者数		28	30	30	30	30	30	30	30	

長浜市総合計画実施計画

課(室)名	秘書課
-------	-----

予算細事業名	平和祈念式開催事務経費
個別事業名(任意)	長浜市平和祈念式典

■各種計画等(基本計画の一般施策は原則記入。重点プロジェクト、行革アクションプラン、その他個別計画は該当がある場合のみ記入。)

●総合計画 基本計画	重点 プロジェクト	プロジェクト番号	プロジェクトの名称				NCGs番号	NCGs (Nagahama Communities Goals (ながはままちづくり目標))
	一般	政策番号	大分類番号	中分類番号	小分類番号	施策の名称		

●その他個別計画

1. 事業目的(法令に基づく場合は、法令名等も記載)	2. 事業概要・フロー図等
<p>戦没者の慰霊とともに、世界の恒久平和を祈念するため、実行委員会形式(長浜市、遺族会、社会福祉協議会、連合自治会)で、平和式典を開催する。</p>	<p>令和3年度 長浜市平和祈念式典 開催日時: 令和3年11月6日(土)午前10時00分~ 会場: 湖北文化ホール 内容: ①慰霊式典②平和学習感想発表</p>

3. 主な指標値の推移	年度	2022 (R4)	2023 (R5)	2023 (R5)	2024 (R6)	2025 (R7)	2026 (R8)	2027 (R9)	2028 (R10)	4. 2024 (R6) 年度予算
	項目	実績	計画	見込	計画	計画	計画	計画	計画	
参加者数		130	200	130	250	250	250	250	250	450

(千円)

長浜市総合計画実施計画

課(室)名	北部管理課
-------	-------

予算細事業名	湖北分庁舎管理経費
個別事業名(任意)	

■各種計画等(基本計画の一般施策は原則記入。重点プロジェクト、行革アクションプラン、その他個別計画は該当がある場合のみ記入。)

●総合計画 基本計画	重点 プロジェクト	プロジェクト番号	プロジェクトの名称				NCGs番号	NCGs (Nagahama Communities Goals (ながはままちづくり目標))
	一般	政策番号	大分類番号	中分類番号	小分類番号	施策の名称		

●その他個別計画	長浜市公共施設等総合管理計画に基づく個別施設計画
----------	--------------------------

1. 事業目的(法令に基づく場合は、法令名等も記載)	2. 事業概要・フロー図等
<p>湖北分庁舎は、社会福祉協議会と商工会が庁舎の一部を借用して入居しており、また、窓口サービスを行うためにも、安全かつ適正な庁舎を維持する必要があり、庁舎管理経費を計上するものです。</p>	<p>湖北分庁舎の維持管理、および修繕。窓口サービス維持のための事務経費。</p>

3. 主な指標値の推移	年 度	2022 (R4)	2023 (R5)	2023 (R5)	2024 (R6)	2025 (R7)	2026 (R8)	2027 (R9)	2028 (R10)	4. 2024 (R6) 年度予算
	項 目	実績	計画	見込	計画	計画	計画	計画	計画	
										19,189

(千円)

長浜市総合計画実施計画

課(室)名	北部管理課
-------	-------

予算細事業名	高月分庁舎管理経費
個別事業名(任意)	

■各種計画等(基本計画の一般施策は原則記入。重点プロジェクト、行革アクションプラン、その他個別計画は該当がある場合のみ記入。)

●総合計画 基本計画	重点 プロジェクト	プロジェクト番号	プロジェクトの名称				NCGs番号	NCGs (Nagahama Communities Goals (ながはままちづくり目標))
	一般	政策番号	大分類番号	中分類番号	小分類番号	施策の名称		

●その他個別計画	長浜市公共施設等総合管理計画に基づく個別施設計画
----------	--------------------------

1. 事業目的(法令に基づく場合は、法令名等も記載)	2. 事業概要・フロー図等
<p>北部地域の健康・福祉の拠点として、庁舎の適正な管理を行います。また、身近な行政窓口として、満足度の高いサービスを提供します。</p>	<p>庁舎(高月分庁舎・北部健康推進センター)の維持管理、および修繕。窓口サービス維持のための事務経費。</p>

3. 主な指標値の推移	年度	2022 (R4)	2023 (R5)	2023 (R5)	2024 (R6)	2025 (R7)	2026 (R8)	2027 (R9)	2028 (R10)	4. 2024 (R6) 年度予算
	項目	実績	計画	見込	計画	計画	計画	計画	計画	
										23,627

(千円)

長浜市総合計画実施計画

課(室)名	北部管理課
-------	-------

予算細事業名	西浅井分庁舎等管理費
個別事業名(任意)	

■各種計画等(基本計画の一般施策は原則記入。重点プロジェクト、行革アクションプラン、その他個別計画は該当がある場合のみ記入。)

●総合計画 基本計画	重点 プロジェクト	プロジェクト番号	プロジェクトの名称				NCGs番号	NCGs (Nagahama Communities Goals (ながはままちづくり目標))
	一般	政策番号	大分類番号	中分類番号	小分類番号	施策の名称		
●その他個別計画		公共施設等総合管理計画・過疎地域持続的発展計画						

1. 事業目的(法令に基づく場合は、法令名等も記載)	2. 事業概要・フロー図等
<p>西浅井分庁舎・西浅井まちづくりセンター・にしあざい診療所の複合施設として、地域住民に安心・安全に施設を利用していただけるよう機能の確保や施設の長寿命化を図ります。</p>	<p>西浅井分庁舎(市民サービス窓口・西浅井まちづくりセンター・にしあざい診療所等)の施設管理経費、窓口サービス維持のための事務経費。施設の長寿命化については、西浅井地域が過疎地域持続的発展計画の対象地域となることから、西浅井まちづくりセンター・にしあざい診療所との連携調整を進めます。</p>

3. 主な指標値の推移	年度	2022 (R4)	2023 (R5)	2023 (R5)	2024 (R6)	2025 (R7)	2026 (R8)	2027 (R9)	2028 (R10)	4. 2024 (R6) 年度予算
	項目	実績	計画	見込	計画	計画	計画	計画	計画	15,601

(千円)

長浜市総合計画実施計画

課(室)名	建設監理課
-------	-------

予算細事業名	土木総務事務経費
個別事業名(任意)	土木工事設計・積算システム等管理事業

■各種計画等(基本計画の一般施策は原則記入。重点プロジェクト、行革アクションプラン、その他個別計画は該当がある場合のみ記入。)

●総合計画 基本計画	重点 プロジェクト	プロジェクト番号	プロジェクトの名称				NCGs番号	NCGs (Nagahama Communities Goals (ながはままちづくり目標))
	一般	政策番号	大分類番号	中分類番号	小分類番号	施策の名称		

●その他個別計画	
----------	--

1. 事業目的(法令に基づく場合は、法令名等も記載)	2. 事業概要・フロー図等
土木・建築工事の発注に必要な積算システムや図面作成ソフトを活用し、設計・積算の効率化を図る	<ul style="list-style-type: none"> *土木工事標準積算基準書・資材単価資料購入費 *コリンズ・テクリスWeb版検索システム利用料 *新積算システム「公共工事費積算システム」運用保守費用 *土木積算システム「創積21」保守料・使用料 *積算システム集中化(創積システム)利用料 *土木CAD「V-n a s C l a i r (発注者版)」利用料 *建築CAD「A u t o C A D」利用料 *資材単価等Web版(電子版)利用料 *建設副産物情報交換システム「COBRIS」利用料 *建築営繕積算システム「RIBC2」賃借料 *道路台帳整備・保守委託料

3. 主な指標値の推移	年 度	2022 (R4)	2023 (R5)	2023 (R5)	2024 (R6)	2025 (R7)	2026 (R8)	2027 (R9)	2028 (R10)	4. 2024 (R6) 年度予算
	項 目	実績	計画	見込	計画	計画	計画	計画	計画	
	土木積算システム利用者数	29	29	29	30	30	30	30	30	27,497
	AUTOCAD利用者数	11	11	11	11	11	11	11	11	
	RIBC2利用者数	3	7	7	12	12	12	12	12	

(千円)

長浜市総合計画実施計画

課(室)名	建設監理課
-------	-------

予算細事業名	土木総務事務経費
個別事業名(任意)	技術系職員研修事業

■各種計画等(基本計画の一般施策は原則記入。重点プロジェクト、行革アクションプラン、その他個別計画は該当がある場合のみ記入。)

●総合計画 基本計画	重点 プロジェクト	プロジェクト番号	プロジェクトの名称				NCGs番号	NCGs (Nagahama Communities Goals (ながはままちづくり目標))
	一般	政策番号	大分類番号	中分類番号	小分類番号	施策の名称		

●その他個別計画

<p>1. 事業目的(法令に基づく場合は、法令名等も記載)</p> <p>長浜市職員力・組織力開発基本方針に基づき、長浜市の目指すまちの姿「新たな感性を生かし みんなで未来を創るまち 長浜」の実現に向け、Challenge(挑戦)&Creation(創造)+Collaboration(協働)の合言葉のもと、限られた資源の中で、自己判断と自己責任による市政運営が出来るよう、「能動」「起動」「運動」の3つの働きができる職員力と組織力を開発する。 (地方公務員法第39条に基づき、職員には研修を受ける機会が付与されなければならない。)</p>	<p>2. 事業概要・フロー図等</p> <p>長浜市職員力・組織力開発基本方針に基づき、計画的・戦略的な各種能力向上と意識改革に努める。</p> <p>「3つの動き」 ①能動(挑戦) 長浜市職員として誇りを持ち、自ら率先して取り組む動き。 例：知識、意識、コンプライアンス、規律性、使命感、モチベーション等 ②起動(創造) 将来像の実現にたどり着くための道筋を立て、新しい価値を紡ぎ出す動き。 例：変革、想像力、推進力、マネジメント力等 ③運動(協働) 職員・市民・地域等とつながり、人の心と力を豊かに結び付ける動き。 例：コミュニケーション力、チーム力、人材育成力等</p> <p>技術系職員研修計画(R5年度) ・滋賀県建設技術センター 9講座42人派遣予定 ・上記以外 10講座34人派遣予定</p>
--	---

3. 主な指標値の推移	年度	2022 (R4)	2023 (R5)	2023 (R5)	2024 (R6)	2025 (R7)	2026 (R8)	2027 (R9)	2028 (R10)	4. 2024 (R6) 年度予算
	項目	実績	計画	見込	計画	計画	計画	計画	計画	
研修受講者数		79	50	76	50	50	50	50	50	1,164

(千円)

長浜市総合計画実施計画

課(室)名	北部建設課
-------	-------

予算細事業名	北部合同庁舎管理経費
個別事業名(任意)	

■各種計画等(基本計画の一般施策は原則記入。重点プロジェクト、行革アクションプラン、その他個別計画は該当がある場合のみ記入。)

●総合計画 基本計画	重点 プロジェクト	プロジェクト番号	プロジェクトの名称				NCGs番号	NCGs (Nagahama Communities Goals (ながはままちづくり目標))
	一般	政策番号	大分類番号	中分類番号	小分類番号	施策の名称		

●その他個別計画	長浜市公共施設等総合管理計画に基づく個別施設計画
----------	--------------------------

1. 事業目的(法令に基づく場合は、法令名等も記載)	2. 事業概要・フロー図等
<p>北部合同庁舎における北部建設課の事務事業の執行並びに公用車の維持管理を行う。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ●一般事務経費の執行 ●公用車4台の維持管理

3. 主な指標値の推移	年度	2022 (R4)	2023 (R5)	2023 (R5)	2024 (R6)	2025 (R7)	2026 (R8)	2027 (R9)	2028 (R10)	4. 2024 (R6) 年度予算
	項目	実績	計画	見込	計画	計画	計画	計画	計画	
										2,159

(千円)

長浜市総合計画実施計画

課(室)名	政策デザイン課
-------	---------

予算細事業名	統計調査事務経費
個別事業名(任意)	統計調査事務経費

■各種計画等(基本計画の一般施策は原則記入。重点プロジェクト、行革アクションプラン、その他個別計画は該当がある場合のみ記入。)

●総合計画 基本計画	重点 プロジェクト	プロジェクト番号	プロジェクトの名称				NCGs番号	NCGs (Nagahama Communities Goals (ながはままちづくり目標))
	一般	政策番号	大分類番号	中分類番号	小分類番号	施策の名称		

●その他個別計画

1. 事業目的(法令に基づく場合は、法令名等も記載)	2. 事業概要・フロー図等
<p>●統計調査員の確保および資質の向上を図ること</p> <p>【滋賀県】</p> <ul style="list-style-type: none"> ●滋賀県県民生活部所管に属する統計調査員の任免等に関する要綱 ●滋賀県統計調査員確保対策事業委託要綱(第13条) ●滋賀県統計調査員確保対策事業実施要領 <p>【長浜市】</p> <ul style="list-style-type: none"> ●長浜市統計調査員登録制度実施要項 	<p>●各種統計調査を適切に実施するため、調査員への研修等を実施し、資質の高い調査員を確保していく。</p> <p><登録調査員> 148人(R5.9.30現在)</p>

3. 主な指標値の推移	年度	2022(R4)	2023(R5)	2023(R5)	2024(R6)	2025(R7)	2026(R8)	2027(R9)	2028(R10)	4. 2024(R6) 年度予算
	項目	実績	計画	見込	計画	計画	計画	計画	計画	
	調査員登録数	159	150	148	155	160	165	170	175	51

(千円)

長浜市総合計画実施計画

課(室)名	未来子ども若者局子ども若者応援課
-------	------------------

予算細事業名	若者活躍応援事業費
個別事業名(任意)	子ども若者ボイス事業

■各種計画等(基本計画の一般施策は原則記入。重点プロジェクト、行革アクションプラン、その他個別計画は該当がある場合のみ記入。)

●総合計画基本計画	重点プロジェクト	プロジェクト番号	プロジェクトの名称				NCGs番号	NCGs (Nagahama Communities Goals (ながはままちづくり目標))
			②	長浜に人を呼び込む「活躍の場創出」プロジェクト				3、4
●その他個別計画	一般	政策番号	大分類番号	中分類番号	小分類番号	施策の名称		

1. 事業目的(法令に基づく場合は、法令名等も記載)	2. 事業概要・フロー図等
<p>長浜市総合計画第3期基本計画で、「長浜に暮らす若者が、現在も将来も魅力を感じられるまち」を掲げ、若者の暮らし、チャレンジ等を応援しています。また、子ども基本法第11条には、施策の実施においては、子どもや子育て当事者等の意見を幅広く聴取して反映させることと規定されており、本市においても、子ども等の声を聴き、施策に反映させるしくみ「子ども若者ボイス」をつくり、意見聴取に力を入れています。</p> <p>子ども若者のやりたいことへのチャレンジを応援するとともに、集めた声を確実に施策に反映し、社会全体で子ども若者を応援する風土を醸成し、若者と地域が継続的に関わり続けられる仕組みをつくることで、大学卒業後の若者が長浜に帰り、暮らし続けたいような若者にとって魅力のあるまちづくりを進めます。</p>	<p>子ども若者の声をから施策を形作っていく取組です。</p> <p>①【声を集める】 声を集める機会へのファシリテーターの配置 子ども若者トークの際、意見を引き出し、まとめるために、ファシリテーターを配置する。@3万円×6回=18万円</p> <p>②【集めた声の整理、分析】 コーディネーターの配置 長浜市未来子ども若者会議及び長浜市未来子ども若者政策推進本部で施策の検討等を行う前に、それぞれの部会で意見を整理・まとめるため、コーディネーターを配置。 コーディネーター) @3万円×4回=12万円</p> <p>③子ども若者ボイス事業実施のための人材の確保 子ども若者ボイス事業等子ども若者施策の実施や情報発信のため、企業版ふるさと納税(人材派遣型)のしくみを使って、人材を確保する。 6,014千円(R3職員給与費内訳より)×1.1066=6,656千円</p>

3. 主な指標値の推移	年度	2022 (R4)	2023 (R5)	2023 (R5)	2024 (R6)	2025 (R7)	2026 (R8)	2027 (R9)	2028 (R10)	4. 2024 (R6) 年度予算
	項目	実績	計画	見込	計画	計画	計画	計画	計画	
	子ども若者トーク等参加者数		100	100	180	180	200	200	220	6,955

(千円)

長浜市総合計画実施計画

課(室)名	未来子ども若者局子ども若者応援課
-------	------------------

予算細事業名	若者活躍応援事業費
個別事業名(任意)	ふるさと魅力伝承出前講座事業

■各種計画等(基本計画の一般施策は原則記入。重点プロジェクト、行革アクションプラン、その他個別計画は該当がある場合のみ記入。)

●総合計画基本計画	重点プロジェクト	プロジェクト番号	プロジェクトの名称				NCGs番号	NCGs (Nagahama Communities Goals (ながはままちづくり目標))
		②	長浜に人を呼び込む「活躍の場創出」プロジェクト				3、4	つながりを創ろう、魅力ある学びの場を
●その他個別計画	一般	政策番号	大分類番号	中分類番号	小分類番号	施策の名称		

1. 事業目的(法令に基づく場合は、法令名等も記載)	2. 事業概要・フロー図等
市内高校の在校生に、長浜市出身者や長浜市で活躍されている方々から、自身の経験談や、地域の文化・産業の魅力などを伝えて、長浜を知ることや生徒自身が進路や生き方について考える機会とし、長浜市を誇りに思い、地域や産業を担う人材の育成や、若者の定住促進、シビックプライドの醸成を図る。	<p>市内高校の特色に合わせて、講演会や意見交換会、事業所見学や産業説明などを実施する。</p> <p>1. 講演会・意見交換会 長浜市出身や在住で活躍されている方々や長浜に縁の深い人、地元企業の経営者に、市内の高校で「講演会」「意見交換会」等の講師として、下記のようなテーマで講演や、生徒との意見交換を行い、長浜の魅力やよいところ、逆に不足していることなどを感じる中で、これからの進路や生き方について考える機会とする。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・自分自身の高校からこれまでの経験談、現在の仕事や活動、長浜との関わり ・長浜について感じる事(魅力、よいところ、惜しいと感じること) ・長浜の地域文化や歴史、産業などの紹介 <p>・講師謝礼 140千円(講演会謝礼7名分) ・消耗品費 13千円(懸垂幕作成)</p>

3. 主な指標値の推移	年度	2022 (R4)	2023 (R5)	2023 (R5)	2024 (R6)	2025 (R7)	2026 (R8)	2027 (R9)	2028 (R10)	4. 2024 (R6) 年度予算
	項目	実績	計画	見込	計画	計画	計画	計画	計画	
	ふるさと魅力伝承出前講座実施数	7	6	5	5	5	5	5	5	153

(千円)

長浜市総合計画実施計画

課(室)名	未来こども若者局こども若者応援課
-------	------------------

予算細事業名	若者活躍応援事業費
個別事業名(任意)	長浜フィールドワーク化事業

■各種計画等(基本計画の一般施策は原則記入。重点プロジェクト、行革アクションプラン、その他個別計画は該当がある場合のみ記入。)

●総合計画 基本計画	重点 プロジェクト	プロジェクト番号	プロジェクトの名称				NCGs番号	NCGs (Nagahama Communities Goals (ながはままちづくり目標))
		②		長浜に人を呼び込む「活躍の場創出」プロジェクト				3、4
●その他個別計画	一般	政策番号	大分類番号	中分類番号	小分類番号	施策の名称		

<p>1. 事業目的(法令に基づく場合は、法令名等も記載)</p> <p>若年層の転出超過は本市の重要な課題の一つであり、解決に向けて若年層と地域との継続的な関わりの構築が求められる。 大学等においては、地域との結びつきのあり方の一つとして地域社会のけるフィールドワーク教育のもつ意義の注目度は上がっており、本市はその利便性、自然、歴史、文化、多様な地域性から魅力的なフィールドとなりうる。 フィールドワークの受入れを促進することで、地域外の若者の視点から地域の資源を再発見につなげ、課題解決や新たな価値による地域の賑わいづくりを図る。</p>	<p>2. 事業概要・フロー図等</p> <p>長浜に関わりのある学生の関係人口を増やしていくため、学生の長浜におけるフィールドワーク事業に関する協力金(インセンティブ)により、学生たちが長浜の現地に訪れ、地域の人と交わりお互いの視点で地域課題について考えることのできる環境づくりを支援する。</p> <p>①対象 市外に所在する大学等がプログラムとして本市で1週間以上にわたり実施するフィールドワークに参加する学生</p> <p>②対象経費 フィールドワークに係る交通費(上限25,000円)、宿泊費(一日あたり上限1,000円)の一部または全部</p> <p>③支払い要件 ・事前協議 ・フィールドワークに係る大学等による情報発信 ・活動報告書の提出 ・大学等に対する謝礼金の支払い</p> <p>④予算額 25,000円×20人+1,000円×14泊×20人=780,000円</p>
--	---

3. 主な指標値の推移	年度	2022 (R4)	2023 (R5)	2023 (R5)	2024 (R6)	2025 (R7)	2026 (R8)	2027 (R9)	2028 (R10)	4. 2024 (R6) 年度予算
	項目	実績	計画	見込	計画	計画	計画	計画	計画	
	長浜でフィールドワークを行う学生数		280	336	280	280	280	280	280	780
	(人数×日数)									

(千円)