

長浜市子ども会連合会

**子ども会安全共済会**

**ネット加入マニュアル II**

**- 加入者データをアップロードする方法 -**

【R7.2.27現在】

# 1.アップロードフォームのダウンロード

単位子ども会情報

**加入者情報**

年間行事

日常定例活動

2024年度

〇〇〇子ども会

加入者登録

【注意】加入者情報変更可能期間経過後の対応

1. 共済掛金等が未入金で加入者情報を削除したい場合は備考欄に「削除」と入力し「お問い合わせ」から全子連にご連絡ください。

2. 共済掛金等が入金済の場合は、更新時に該当の氏名を削除してください。

3. 氏名等の訂正は備考欄に訂正内容を入力し、更新時に訂正してください。

加入者登録リスト

追加

▼ 昨年度データの移行

加入者合計：0人

(幼児：0 小学生：0 中学生：0 高校生：0 大人：0)

| No.               | 氏名 | 年齢 | 種別 | 保護者1 | 保護者2 | 備考 | 登録日 | 更新日 |
|-------------------|----|----|----|------|------|----|-----|-----|
| 現在、加入者は登録されていません。 |    |    |    |      |      |    |     |     |

注：共済掛金等の支払いがないと、補償は、開始しません。

追加

CSVアップロード

CSVダウンロード

印刷

※アップロードするためのフォーム(CSV形式)は [こちら](#) からダウンロードできます。

ログインすると左記画面が表示されます。

「[こちら](#)」をクリックし、「共済加入者登録フォーム」をダウンロードします。

ダウンロードすると下記画面が表示されます。

90%

☆

📄

📁

📄

共済加入者登録フォーム(18).csv

完了しましたー49 バイト

すべてのダウンロード履歴を表示(S)

ダウンロードの表示がされない場合は、「マーク」をクリックしてください。

ダウンロード画面をクリックすると、下記の「共済加入者登録フォーム」が表示されます。

【共済加入者登録フォーム】

|   | A  | B  | C  | D    | E    | F  |
|---|----|----|----|------|------|----|
| 1 | 氏名 | 年齢 | 種別 | 保護者1 | 保護者2 | 備考 |
| 2 |    |    |    |      |      |    |
| 3 |    |    |    |      |      |    |
| 4 |    |    |    |      |      |    |
| 5 |    |    |    |      |      |    |
| 6 |    |    |    |      |      |    |
| 7 |    |    |    |      |      |    |
| 8 |    |    |    |      |      |    |

表示された左記フォームにネット加入データを入力します。

## 2.加入者データの入力 ①（直接データ入力する場合）

次の要領で共済加入者登録フォームにデータを入力してください。

① **入力する欄は「氏名」欄、「年齢」欄です。**

- ・子どもの年齢は加入時期に関係なく、**加入年度の4月1日現在の年齢**を入力してください。
- ・「大人」の年齢は、**18歳～99歳までの任意の年齢**の入力で問題ありません。  
※実際の年齢でなくても大丈夫です。（30歳など）
- ・変換不能な文字はひらがなで入力してください。

② **「種別」欄は入力しないでください。**

③ 被共済者が3歳以下の場合は、「保護者」の入力が必要です。

**3歳以下の幼児の保護者を最初に登録してください。**

※「保護者」欄に入力する「保護者」は、「氏名」欄に入力がないとアップロード時にエラーになります。

④ 「保護者1」欄、「保護者2」欄、「備考」欄は必要に応じて入力してください。

⑤ 保護者が3名以上になる場合は、3名以上は「備考」欄に入力ください。

入力例

**4月1日時点での年齢**を入力してください。

|    | A    | B  | C  | D    | E    | F  |
|----|------|----|----|------|------|----|
| 1  | 氏名   | 年齢 | 種別 | 保護者1 | 保護者2 | 備考 |
| 2  | 〇〇一郎 | 50 |    |      |      |    |
| 3  | 大塚次郎 | 30 |    |      |      |    |
| 4  | 巢鴨花子 | 30 |    |      |      |    |
| 5  | 駒込愛  | 11 |    |      |      |    |
| 6  | 田端京子 | 10 |    |      |      |    |
| 7  | 上野結衣 | 9  |    |      |      |    |
| 8  | 神田三郎 | 7  |    |      |      |    |
| 9  | 秋葉四郎 | 7  |    |      |      |    |
| 10 | 大塚翔  | 3  |    | 大塚次郎 |      |    |
| 11 | 巢鴨波留 | 3  |    | 巢鴨花子 |      |    |
| 12 |      |    |    |      |      |    |

## 2.加入者データの入力 ②（保存しているデータがある場合）

別途保存している加入者データがある場合は共済加入者登録フォームにデータを貼り付けてください。

### 【保存しているデータ】

〇〇子ども会名簿

| No. | 氏 名  | 性別 |   | 種別 |   |   |   |   |  | 学年 | 年齢 | 保護者No. |
|-----|------|----|---|----|---|---|---|---|--|----|----|--------|
|     |      | 男  | 女 | 幼  | 小 | 中 | 高 | 育 |  |    |    |        |
| 1   | 〇〇一郎 | ○  |   | 1  |   |   |   | ○ |  |    | 50 |        |
| 2   | 大塚次郎 | ○  |   | 1  |   |   |   |   |  |    |    |        |
| 3   | 巢鴨花子 |    | ○ | 1  |   |   |   | ○ |  |    | 30 |        |
| 4   |      |    | ○ | 1  | ○ |   |   |   |  | 6  | 11 |        |
| 5   | 田端京子 |    | ○ | 1  | ○ |   |   |   |  | 5  | 10 |        |
| 6   | 上野結衣 |    | ○ |    |   |   |   |   |  | 4  | 9  |        |
| 7   | 神田三郎 | ○  |   |    | ○ |   |   |   |  | 2  | 7  |        |
| 8   | 秋葉四郎 | ○  |   |    | ○ |   |   |   |  | 2  | 7  |        |
| 9   | 大塚翔  | ○  |   | ○  |   |   |   |   |  | 1  | 3  | 2      |
| 10  | 巢鴨波留 |    | ○ | ○  |   |   |   |   |  | 2  | 3  | 3      |

- ① セルが結合されていないか確認してください。
- ② データをコピーして、共済加入者登録フォームに貼り付けてください。

コピー① → 貼り付け①  
コピー② → 貼り付け②

学年のデータは学年から年齢に変更してからコピーしてください。

- ③ 3歳以下の乳幼児の保護者名の入力もれにご注意ください。

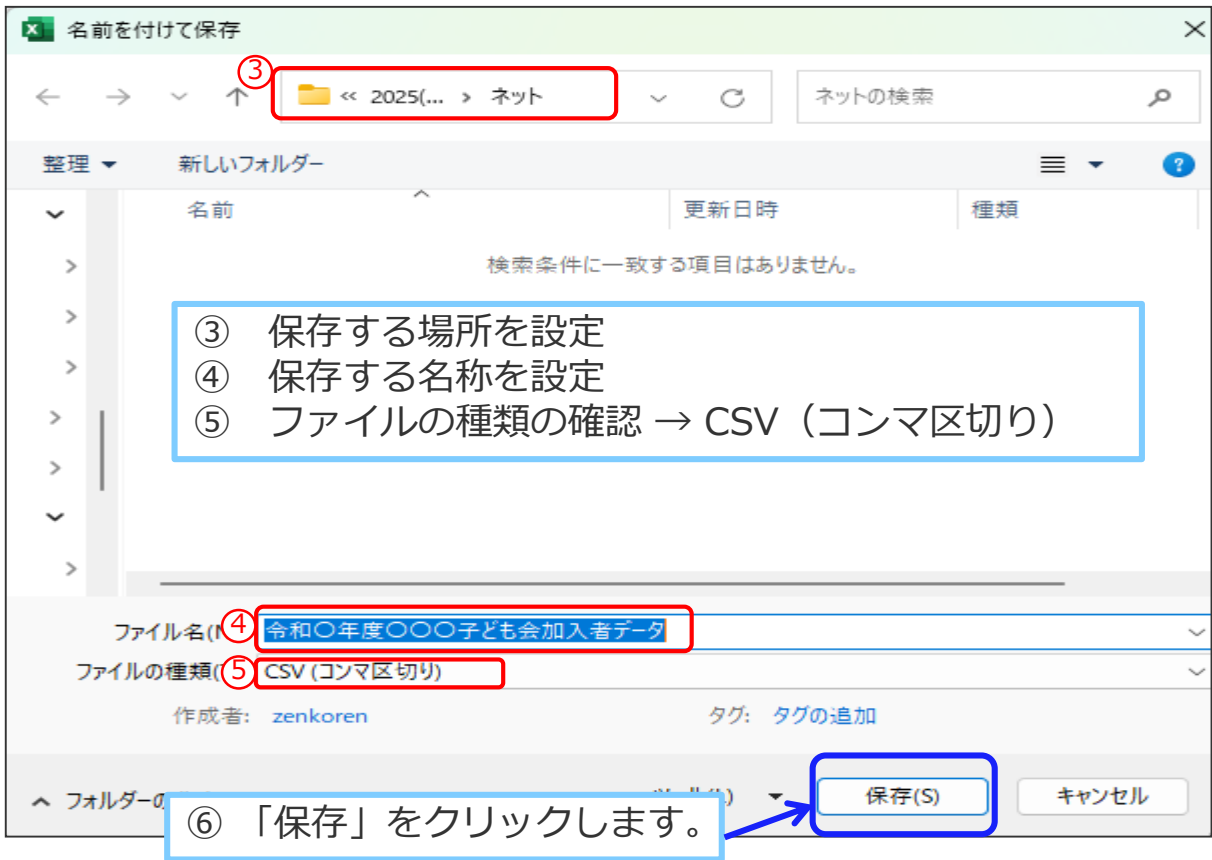
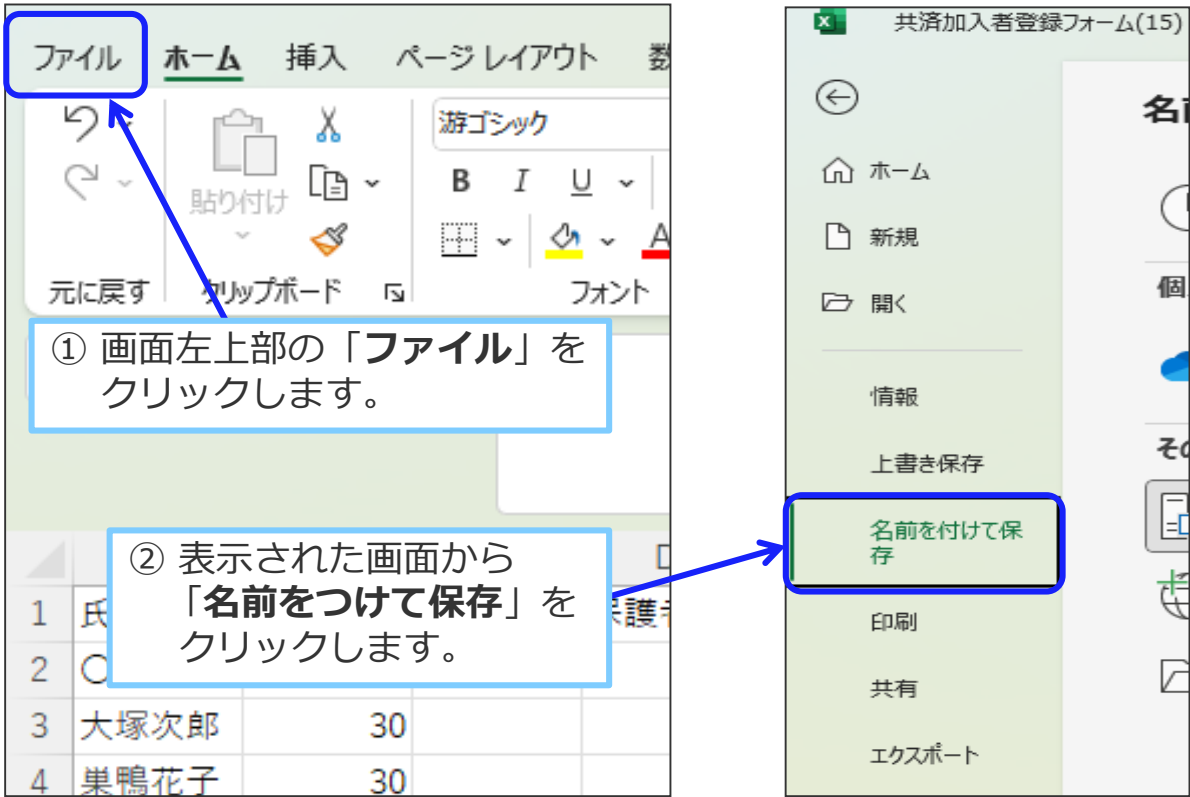


### 【共済加入者登録フォーム】

|    | A    | B  | C  | D    | E    | F  |
|----|------|----|----|------|------|----|
| 1  | 氏名   | 年齢 | 種別 | 保護者1 | 保護者2 | 備考 |
| 2  | 〇〇一郎 | 50 |    |      |      |    |
| 3  | 大塚次郎 | 30 |    |      |      |    |
| 4  | 巢鴨花子 | 30 |    |      |      |    |
| 5  | 大塚次郎 |    |    |      |      |    |
| 6  | 田端京子 | 10 |    |      |      |    |
| 7  | 上野結衣 | 9  |    |      |      |    |
| 8  | 神田三郎 | 7  |    |      |      |    |
| 9  | 秋葉四郎 | 7  |    |      |      |    |
| 10 | 大塚翔  | 3  |    |      |      |    |
| 11 | 巢鴨波留 | 3  |    |      |      |    |
| 12 |      |    |    |      |      |    |

### 3.入力した共済加入者登録フォームの保存

名前をつけて保存します。



## 4. 加入者データのアップロード

単位子ども会情報 加入者情報 年間行事 日常定例活動

2024年度 ○○○子ども会 加入者登録

【注意】加入者情報変更可能期間経過後の対応

1. 共済掛金等が未入金で加入者情報を削除したい場合は備考欄に「削除」と入力し「お問い合わせ」から全子連にご連絡ください。
2. 共済掛金等が入金済の場合は、更新時に該当の氏名を削除してください。
3. 氏名等の訂正は備考欄に訂正内容を入力し、更新時に訂正してください。

加入者登録リスト 追加 昨年度データの移行

加入者合計：0人 (幼児：0 小学生：0 中学生：0 高校生：0 大人：0)

| No.               | 氏名 | 年齢 | 種別 | 保護者1 | 保護者2 | 備考 | 登録日 | 更新日 |
|-------------------|----|----|----|------|------|----|-----|-----|
| 現在、加入者は登録されていません。 |    |    |    |      |      |    |     |     |

注：共済掛金等の支払いがないと、種別は、開始しません。

追加

CSVアップロード CSVダウンロード 印刷

※アップロードする指定のフォーム(CSV形式)は [こちら](#) からダウンロードできます。

① 加入者情報の下段左に表示されている「**CSVアップロード**」をクリックします。

CSVアップロード

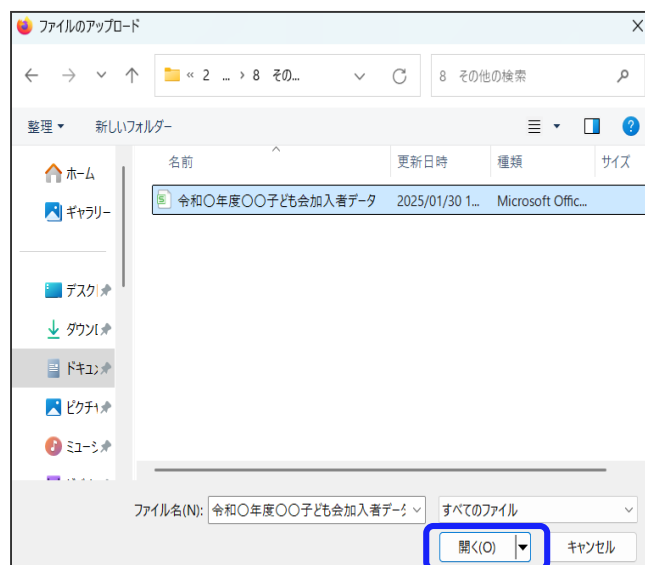
アップロードするファイル(CSV形式)を選択してください。

現在のリストに追加アップロードします。  
アップロードには指定のフォーム(CSV形式)をダウンロードし、エクセル等の表計算ソフトを利用して作成して下さい。  
作成したファイルは、必ずCSV形式で保存してご使用ください。

参照... ファイルが選択されていません。

アップロード キャンセル

② 「**ファイルの選択**」をクリックし、登録された加入者データを選択します。



③ 加入者データの登録されているフォルダーを開き、アップロードするファイルを選択し、「**開く**」をクリックします。

CSVアップロード

アップロードするファイル(CSV形式)を選択してください。

現在のリストに追加アップロードします。  
アップロードには指定のフォーム(CSV形式)をダウンロードし、エクセル等の表計算ソフトを利用して作成して下さい。  
作成したファイルは、必ずCSV形式で保存してご使用ください。

参照... 令和○年度○○子ども会加入者データ.csv

アップロード キャンセル

④ 「参照」の右側のアップロードするファイルが表示されていることを確認して、「**アップロード**」をクリックします。

## 5.アップロード後の加入者登録リスト

加入者データのアップロード結果が下記のとおり表示されます。

単位子ども会情報

**加入者情報**

年間行事

日常定例活動

**2024年度 ○○○子ども会 加入者登録**

【注意】加入者情報変更可能期間経過後の対応

1. 共済掛金等が未入金で加入者情報を削除したい場合は備考欄に「削除」と入力し「お問い合わせ」から全子連にご連絡ください。
2. 共済掛金等が入金済の場合は、更新時に該当の氏名を削除してください。
3. 氏名等の訂正は備考欄に訂正内容を入力し、更新時に訂正してください。

**加入者登録リスト**

追加

昨年度データの移行

加入者合計：10人 (幼児：2 小学生：5 中学生：0 高校生：0 大人：3)

| No. | 氏名   | 年齢 | 種別  | 保護者1 | 保護者2 | 備考 | 登録日                    | 更新日                    |  |
|-----|------|----|-----|------|------|----|------------------------|------------------------|--|
| 1   | 〇〇一郎 | 50 | 大人  |      |      |    | 2025/01/30<br>20:03:08 | 2025/01/30<br>20:03:08 |  |
| 2   | 大塚次郎 | 30 | 大人  |      |      |    | 2025/01/30<br>20:03:08 | 2025/01/30<br>20:03:09 |  |
| 3   | 巣鴨花子 | 30 | 大人  |      |      |    | 2025/01/30<br>20:03:08 | 2025/01/30<br>20:03:09 |  |
| 4   | 駒込愛  | 11 | 小学生 |      |      |    | 2025/01/30<br>20:03:08 | 2025/01/30<br>20:03:08 |  |
| 5   | 田端京子 | 10 | 小学生 |      |      |    | 2025/01/30<br>20:03:08 | 2025/01/30<br>20:03:08 |  |
| 6   | 上野結衣 | 9  | 小学生 |      |      |    | 2025/01/30<br>20:03:08 | 2025/01/30<br>20:03:08 |  |
| 7   | 神田三郎 | 7  | 小学生 |      |      |    | 2025/01/30<br>20:03:08 | 2025/01/30<br>20:03:08 |  |
| 8   | 秋葉四郎 | 7  | 小学生 |      |      |    | 2025/01/30<br>20:03:08 | 2025/01/30<br>20:03:08 |  |
| 9   | 大塚翔  | 3  | 幼児  | 大塚次郎 |      |    | 2025/01/30<br>20:03:08 | 2025/01/30<br>20:03:09 |  |
| 10  | 巣鴨波留 | 3  | 幼児  | 巣鴨花子 |      |    | 2025/01/30<br>20:03:08 | 2025/01/30<br>20:03:10 |  |

注：共済掛金等の支払いがないと、補償は、開始しません。

追加

CSVアップロード

CSVダウンロード

印刷

※アップロードするためのフォーム(CSV形式)は [こちら](#) からダウンロードできます。