

長浜市役所本庁舎 使用許可取消申請書

申請年月日	年 月 日		
申請者 (団体又は法人の場合はその所在地、代表者名、代表電話番号)	住 所		
	団体名	※個人の場合は不要	
	氏 名	電話番号	( )

取消申請する使用許可

※交付済みの「長浜市役所本庁舎使用許可書」を添付すること。

申請年月日	年 月 日		
申請者 (団体又は法人の場合はその所在地、代表者名、代表電話番号)	住 所		
	団体名	※個人の場合は不要	
	氏 名	電話番号	( )
使用者数	人		
使用目的			
使用施設	<input type="checkbox"/> 多目的ルーム ( <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 ) <input type="checkbox"/> コミュニティルーム ( <input type="checkbox"/> 3-A (和室) <input type="checkbox"/> 3-B ) <input type="checkbox"/> 市民交流ロビー <input type="checkbox"/> 市民ギャラリー		
使 用 日	年	月	日 曜日
	午前・午後 時 分 ~ 午前・午後 時 分		
許可年月日	年 月 日		

【担当課使用欄】

送付書類 <input type="checkbox"/> 使用許可取消書 <input type="checkbox"/> 過誤納金還付通知書 <input type="checkbox"/> 過誤納金還付請求書 <input type="checkbox"/> 口座振替払申出書	
---	--