

## 補助金等評価シート

担 当 課		市民協働部 生涯学習課 文化財保護室 文化財係				電話	0749-65-6510
性質分類	団体運営補助	開始時期	令和4年4月1日	見直し時期	令和7年3月31日	終期	令和7年3月31日
補助金概要	補助金名	<b>公益財団法人長浜曳山文化協会経営支援補助金</b>					
	補助率・限度額等	100万円を限度					
	制度概要	公益財団法人長浜曳山文化協会経営支援補助金に基づき、公益財団法人長浜曳山文化協会の欠損金額に対し、予算の範囲内で公益財団法人長浜曳山文化協会に補助金を交付する。					
目 標		公益財団法人長浜曳山文化協会の経営支援を通して、ユネスコ無形文化遺産に登録されている長浜曳山祭の保存・伝承を図る。					
		<目標が数値でない場合の評価方法>					
総合計画での位置づけ		政策番号	4	大分類番号	3	小分類番号	1
		小分類名称	地域の伝統・歴史・文化の継承	施策名称	文化財の活用		
補助金の交付先		公益財団法人長浜曳山文化協会					
根拠法令(要綱等)		公益財団法人長浜曳山文化協会経営支援補助金交付要綱					
予算科目(款・項・目・事業)		教育費/社会教育費/文化財保護費/指定文化財等保存整備事業費					

年 度		令和4年度(1年目)		令和5年度(2年目)		令和6年度(3年目)	
		歳出額	特定財源	歳出額	特定財源	歳出額	特定財源
予算・決算額の推移 (単位:千円)	予 算	1,000	0				
	決 算	1,000	0				
補 助 率		100万円を限度					
目 標 対 時 記 達 成 度	達成率	数値・内容		達成率		数値・内容	
	達成率						
	非数値化されたもの (客観的な達成状況を記載)	公益財団法人長浜曳山文化協会の運営および経営改善を図るため、各種事業を展開することで、長浜曳山祭の保存・伝承を図ることができた。					

評 価 欄	チェック ※該当するものに○	①補助事業者は事業を遂行する力は有しているか		⑤補助率は1/2以内か	
		②補助対象事業が行政目的達成の手段となっているか		⑥要綱の終期設定は適切か	
		③補助対象事業の必要性は生じているか		⑦積極的な情報公開がなされているか	
		④補助対象経費は明確化できているか		⑧達成度等の推移が維持・向上しているか	
見 直 し 時 期 記 載	×になった項目に対する今後の取組				
	目標未達成の原因分析				
	① 拡 充 ・ ② 改 善 ・ ③ 継 続 ・ ④ 廃 止				
評 価 理 由	※①拡充 or ②改善の場合の内容		補助率・補助額・補助対象経費・その他		
	上記評価の理由 ※目標未達成の場合はその改善点も記載すること				