

# 令和3年1月定例会 資料

長浜市教育委員会



# 令和3年1月長浜市教育委員会定例会 議事日程

令和3年1月28日(木) 午後1時30分～  
長浜市役所5階 教育委員会室

## 1. 開 会

## 2. 議 事

日程第1 会議録署名委員指名

日程第2 会議録の承認

12月定例会

日程第3 教育長の報告

日程第4 議案審議

議案第1号 長浜市学校給食運営委員会規則の一部改正について

議案第2号 長浜市立学校給食センター管理運営規程の一部改正について

議案第3号 長浜市学校施設等長寿命化計画の策定について

日程第5 協議・報告事項

(1) 長浜市市民で支える小学校給食費補助金交付規則の一部改正について

日程第6 その他

## 3. 閉 会

令和3年2月教育委員会定例会開催予定 2月18日(木) 午前10時00分～

# 条例・教育委員会規則等の制定・改廃に関する概要説明書

担 当：すこやか教育推進課

議案番号：第1号

件 名：長浜市学校給食運営委員会規則の一部改正について

## 第1 提出理由

市の附属機関として設置され、学校給食事業全体の調査及び審議を所掌事務とする長浜市学校給食運営委員会については、事業所管課が事務処理を担うことが適当であることから庶務の担当を改正する。

## 第2 要点

庶務の担当を「長浜南部学校給食センター」から「すこやか教育推進課」へ改正する。

## 第3 施行期日

令和3年4月1日から施行する。

長浜市学校給食運営委員会規則の一部改正について

長浜市学校給食運営委員会規則（平成18年長浜市教育委員会規則第23号）の一部を改正する規則を次のように制定することについて、委員会の議決を求める。

令和3年1月28日提出

長浜市教育委員会 教育長 板山 英信

長浜市学校給食運営委員会規則の一部を改正する規則

長浜市学校給食運営委員会規則（平成18年長浜市教育委員会規則第23号）の一部を次のように改正する。

第6条中「長浜南部学校給食センター」を「すこやか教育推進課」に改める。

附 則

この規則は、令和3年4月1日から施行する。

長浜市学校給食運営委員会規則の一部を改正する規則 新旧対照表

新	旧
<p>(庶務) 第6条 委員会の庶務は、<u>すこやか教育推進課</u>において 処理する。</p>	<p>(庶務) 第6条 委員会の庶務は、<u>長浜南部学校給食センター</u>に おいて処理する。</p>

## 条例・教育委員会規則等の制定・改廃に関する概要説明書

担 当：すこやか教育推進課

議案番号：第2号

件 名：長浜市立学校給食センター管理運営規程の一部改正について

### 第1 提出理由

- (1) 学校給食物資の選定を行う物資選定委員会の効率的で柔軟な運営を図るため、学校給食センターが個別に必要な内容を定めることができるよう改正するもの。
- (2) 学校給食衛生管理基準を更新するもの。

### 第2 要点

- (1) 物資選定委員会の運営等に関する規定を削除し、必要な事項は当該選定委員会を置く学校給食センターが別に定める旨を規定する。
- (2) 学校衛生管理基準の引用先を平成21年文部科学省告示に改める。

### 第3 施行期日

令和3年4月1日から施行する。

長浜市立学校給食センター管理運営規程の一部改正について

長浜市立学校給食センター管理運営規程（平成18年長浜市教育委員会訓令第9号）の一部を次のように改正することについて、委員会の議決を求める。

令和3年1月28日提出

長浜市教育委員会 教育長 板山 英信

長浜市立学校給食センター管理運営規程（平成18年長浜市教育委員会規程第9号）の一部を次のように改正する。

第4条第1項中「開催する。」を「置く。」に改める。

第5条第2項を次のように改める。

2 選定委員会の会議に関し必要な事項は、当該選定委員会を置く学校給食センターが別に定める。

第5条第3項から第7項までを削る。

第8条中「学校給食衛生管理の基準（平成9年4月1日文部科学省制定）」を「学校給食衛生管理基準（平成21年文部科学省告示第64号）」に改める。

附 則

この規程は、令和3年4月1日から施行する。

長浜市立学校給食センター管理運営規程の一部改正 新旧対照表

新	旧
<p>(献立作成委員会)</p> <p>第4条 学校給食の献立の作成に関して広く意見聴取を行うため、学校給食センターごとに献立作成委員会（以下「作成委員会」という。）を置く。</p> <p>(物資選定委員会)</p> <p>第5条</p> <p>2 <u>選定委員会の会議に関し必要な事項は、当該選定委員会を置く学校給食センターが別に定める。</u></p> <p>(学校給食衛生管理の基準の遵守)</p> <p>第8条 学校給食センターにおいて学校給食に関する業務を実施するに当たり、関係法令及び<u>学校給食衛生管理基準（平成21年文部科学省告示第64号）</u>を遵守するものとする。</p>	<p>(献立作成委員会)</p> <p>第4条 学校給食の献立の作成に関して広く意見聴取を行うため、学校給食センターごとに献立作成委員会（以下「作成委員会」という。）を開催する。</p> <p>(物資選定委員会)</p> <p>第5条</p> <p>2 <u>選定委員会の委員は、次に掲げる者のうちから教育長が任命する。</u></p> <p>(1) <u>所長及び学校給食センターの職員</u></p> <p>(2) <u>実施校等の給食主任</u></p> <p>(3) <u>教育委員会の職員</u></p> <p>3 <u>委員の任期は1年とする。ただし、委員が欠けた場合における補欠の委員の任期は、前任者の残任期間とする。</u></p> <p>4 <u>選定委員会は、所長が委員長となり、会務を総理する。</u></p> <p>5 <u>委員長に事故があるとき、又は欠けたときは、あらかじめ委員長が指名した委員がその職務を代理する。</u></p> <p>6 <u>選定委員会は、必要があると認めるときは、関係者の出席を求め、意見を聴くことができる。</u></p> <p>7 <u>選定委員会の運営に関し必要な事項は、委員長が選定委員会に諮って定める。</u></p> <p>(学校給食衛生管理の基準の遵守)</p> <p>第8条 学校給食センターにおいて学校給食に関する業務を実施するに当たり、関係法令及び<u>学校給食衛生管理の基準（平成9年4月1日文部科学省制定）</u>を遵守するものとする。</p>

長浜市学校施設等長寿命化計画の策定について

長浜市学校施設等長寿命化計画を別紙のとおり定めることについて、委員会の議決を求めらる。

令和3年1月28日提出

長浜市教育委員会 教育長 板山 英信

## 長浜市学校施設等長寿命化計画の策定について

### 1. 策定趣旨

本計画は、長浜市公共施設等総合管理計画の目標や方針を実現するための個別施設計画と位置づけ、学校施設等の適正規模、適正配置等も検討しつつ、長寿命化改修等により現有建物を最大限活用できるよう、適切な改修の実施時期や規模を定めた中長期的な計画として策定する。

### 2. 計画期間

令和3年度から令和12年度までの10年間

### 3. 計画概要（長寿命化改修の考え方）

学校施設等を建築後80年まで使用することを目標とし、大規模改造の実施を建築後20年及び60年に設定、長寿命化改修を建築から40年後に実施することを基本とする。

長寿命化改修を行いつつ目標使用年数を80年とすることで、中長期的な維持管理等に係るトータルコスト縮減と予算平準化を図るとともに学校施設に求められる機能・性能を確保する。

### 4. 計画策定スケジュール

令和元年	6月20日	庁議	〈着手報告〉
	6月27日	市教育委員会6月定例会	〈着手報告〉
	7月18日	市議会総務教育常任委員会	〈着手報告〉
	8月6日	計画策定業務委託開始	
令和2年	7月27日	市教育委員会委員協議会	〈経過報告〉
	8月19日	庁議	〈経過報告〉
	9月23日	市議会総務教育常任委員会	〈経過報告〉
	10月1日	素案作成・全庁意見照会	
	10月21日	市教育委員会10月定例会	〈パブコメ前〉
	11月4日	庁議	〈パブコメ前〉
	11月19日	市議会総務教育常任委員会	〈パブコメ前〉
	11月20日	パブリックコメント開始	
	12月21日	パブリックコメント終了	
令和3年	1月28日	市教育委員会1月定例会	
	1月29日	計画策定業務委託終了	
	2月18日	市議会総務教育常任委員会	

### 5. パブリックコメント実施結果

1名から4件の意見応募

**長浜市学校施設等長寿命化計画（案）**  
パブリックコメント実施結果について

■ 意見募集期間 令和2年11月20日から同年12月21日まで

■ 提出された意見 1人4件

■ 意見内容と意見に対する市の考え方

No.	意見要旨	意見に対する市の考え方
1	<p>今後の地域別児童数減少動向をもとに、学校の統廃合を直近10年の計画に反映していただきたい。現状の小規模校については今後調整が必要とした上で、現時点での統廃合計画も併記したほうがより議論が進むのではないか。</p>	<p>小中学校の統廃合を検討するにあたって前提となる方針はあるものの、現時点で具体的な小中学校の再編計画はありません。再編計画については、本計画とは別途議論を重ね具体案がまとまった段階で本計画の見直しを行うこととなります。</p>
2	<p>体育館は地域住民にとって災害時の避難所ともなるため、校舎以上の基準で評価や維持管理が必要ではないか。一方、近年は公共プール、スイミングスクールも増え、学校プールの必要性は以前と比べて低下しているのではないか。体育施設についてはメリハリのある施策を望む。</p>	<p>体育館、校舎ともに一級建築士等による定期点検を毎年実施するなど適正な維持管理に努めています。また、体育館についてはトイレの洋式化や天井落下防止対策を施すなど、指定（緊急）避難所としての機能も念頭におき改修を講じています。今後は、長寿命化改修や予防保全の考え方に基づいて、引き続き安全で安心できる教育環境の確保に努めます。なお、学校プールについては、1年間のうち実質的な設備使用が短期であることや多額の維持管理費用が必要となることも踏まえ、複数校による共同利用や既存施設の利用を含めた検討を行います。</p>
3	<p>令和2年4月、虎姫小学校、虎姫中学校が統合され虎姫学園が開校した。その結果として評価できる点を次のように考える。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 小学生（高学年児童）が中学生の部活動を見学、体験することができ、これらは中学生にとっても新鮮で練習における意識面でプラスになる。</li> <li>● 地域のスポーツ教室と部活動との連携がとりやすい。</li> </ul>	<p>本市の義務教育学校においては「つなぎ・つながり」をキーワードに義務教育9年間を見通した教育課程の工夫により、子どもたちの確かな学力の定着を図るとともに、異学年や地域との多様な交流により、豊かな人間性と社会性を育むことを基本方針としています。部活動においては5年生または6年生から体験し、合同練習や学年に応じた別メニューにより子どもたちが互いに高めあう工夫をしています。1年生から9年生までの子どもたちがともに生活を送る中で多くの交流が生まれており、他人を思いやる気持ちの育成に繋がっています。</p>
4	<p>今後の児童生徒数の減少に伴って、各学校にどの程度の空き（余裕）教室が生じるのか見積ったうえで、小中学校の統廃合等を進めるよう望む。</p>	<p>小中学校の統廃合について、余裕教室の有無だけを根拠に議論するものではないと考えます。</p> <p>現在、余裕教室は、新学習指導要領等に基づく学習方法・指導方法の多様化に対応するため、少人数教室、多目的室、授業準備室、児童生徒の生活・交流スペースとして使用しているほか、放課後児童クラブ等、今日の教育現場に求められる学習空間として有効活用に取り組んでいます。</p>

## 長浜市規則等の制定・改廃に関する概要説明書

担 当：すこやか教育推進課  
 件 名：長浜市市民で支える小学校給食費補助金交付規則の一部改正について

## 第1 改正理由

令和3年4月1日から学校給食費を公会計化することに伴い、小学校給食費補助金に係る事務手続きを変更し、学校及び市の事務を簡素化するため。

## 第2 要点

- (1) 第5条における補助申請等受任者を当該児童が在籍する小学校又は義務教育学校の学校長から長浜市教育委員会教育長に変更
- (2) 学校給食費の公会計化及び長浜市学校給食会の解散に伴い、補助金の支払い方法を概算払から実績による普通払に変更
- (3) 様式第1号の補助申請等受任者を教育長に変更、補助金を補助対象者が納付すべき学校給食費として収納することへの同意欄を追加

## 事務手続きの変更点

	改正後	改正前
補助申請等受任者	教育長	学校長
補助金支払の流れ（市立小学校、義務教育学校）	①学期終了後に実績により交付申請兼請求 ②交付決定 ③給食費歳入科目に振替処理（額の確定は交付決定をもってなされたものとみなす）	①給食開始前に交付申請 ②交付決定 ③交付請求 ④学校給食会に概算払 ⑤就学援助等を加味して実績報告 ⑥額の確定 ⑦精算（戻入または追加交付）
補助金支払の流れ（長浜養護学校等）	給食費は保護者が学校へ1年分支払 ①県特別支援教育就学奨励費の支給状況を学校から市に報告 ②県から半額支給及び支給なしの保護者を市補助金対象者とする ③市補助金対象者のみに申請書類を郵送 ④交付申請兼請求書提出 ⑤補助金支払（個人口座）	給食費は保護者が学校へ1年分支払 ①年度当初に市内在住者全員から交付申請 ②交付決定 ③県特別支援教育就学奨励費支給状況により、県から全額支給を受けている保護者は市補助金交付決定額の取消、半額支給を受けている保護者は市補助金交付決定額の変更 ④市補助対象者から実績報告・交付請求 ⑤額の確定、補助金支払（個人口座）

## 第3 施行期日

令和3年4月1日から施行する。

長浜市市民で支える小学校給食費補助金交付規則の一部を改正する規則 新旧対照表

新	旧
<p>(補助対象者)</p> <p>第2条 (略)</p> <p>2 前項の規定にかかわらず、次の各号のいずれかに該当するときは、補助金の交付を受けることができない。</p> <p>(1) (略)</p> <p>(2) 長浜市就学援助費及び入学前応援金給付要綱(平成18年長浜市教育委員会告示第5号)第2条第1項第7号に規定する学校給食費の給付を受けているとき。</p> <p>(3) (略)</p> <p>(補助金の額)</p> <p>第4条 補助金の額は、学校給食費の実費とする。ただし、国又は地方公共団体の負担において学校給食費の全部又は一部の給付を受けた場合は、補助金の額から当該給付額を除くものとする。</p> <p>2 (略)</p> <p>(補助金の交付申請等の委任)</p> <p>第5条 児童が長浜市立の小学校又は義務教育学校前期課程に在籍する補助対象者は、補助金の交付申請、実績報告及び請求等に関することを長浜市教育委員会教育長(以下「補助申請等受任者」という。)に委任できるものとする。</p> <p>2 前項の規定による委任をする補助対象者は、長浜市市民で支える小学校給食費補助金交付申請書兼委任状(様式第1号)を補助申請等受任者に提出しなければならない。</p> <p>(補助金の交付申請及び請求)</p>	<p>(補助対象者)</p> <p>第2条 (略)</p> <p>2 前項の規定にかかわらず、次の各号のいずれかに該当するときは、補助金の交付を受けることができない。</p> <p>(1) (略)</p> <p>(2) 長浜市就学援助費給付要綱(平成18年長浜市教育委員会告示第5号)第2条第1項第8号に規定する学校給食費の給付を受けているとき。</p> <p>(3) (略)</p> <p>(補助金の額)</p> <p>第4条 補助金の額は、学校給食費の実費とする。ただし、国又は地方公共団体の負担において学校給食費の全部又は一部の給付を受けた場合は、補助金の額から当該給付額を除くものとする。</p> <p>2 (略)</p> <p>(補助金の交付申請等の委任)</p> <p>第5条 児童が長浜市立の小学校又は義務教育学校前期課程に在籍する補助対象者は、補助金の交付申請、実績報告及び請求等に関することを当該児童が在籍する小学校又は義務教育学校の学校長(以下「補助申請等受任者」という。)に委任できるものとする。</p> <p>2 前項に掲げる補助対象者は、補助金の受領及び精算に関することを長浜市学校給食会長(以下「補助金受任者」という。)に委任できるものとする。</p> <p>(補助金の交付申請)</p> <p>第6条 前条の規定による委任をする補助対象者は、長浜市市民で支える小学校給食費補助金交付申請書兼委任状(様式第1号)を補助申請等受任者に提出しなければならない。</p>

新	旧
<p>第6条 補助申請等受任者は、前条第2項の規定により、補助対象者から補助金の交付申請及び委任があったときは、補助金交付申請書兼請求書(様式第2号)に次に掲げる書類を添えて、学期毎に市長に提出しなければならない。</p> <p>(1) 長浜市市民で支える小学校給食費補助事業明細書(様式第3号)</p> <p>(2)・(3) (略)</p> <p>2 前条の規定による委任をしない補助対象者又は長浜市立以外の小学校等に在籍する補助対象者(以下「個人申請者」という。)が補助金の交付を受けようとする場合は、長浜市市民で支える小学校給食費補助金交付申請書兼請求書(様式第1号の2)に次に掲げる書類を添えて、市長に提出しなければならない。</p> <p>(1) 学校給食費の支払額等を証明する書類</p> <p>(2) (略)</p> <p>3 補助事業実績報告は前2項の規定における書類の提出をもってなされたものとみなす。</p> <p>(補助金の交付決定)</p> <p>第7条 市長は、前条の規定により補助金の交付の申請兼請求があったときは、当該申請に係る書類等の審査及び必要に応じて行う現地調査等により、その内容を審査し、補助金を交付すべきものと認めたときは、予算の範囲内において補助金の交付の決定をしなければならない。</p> <p>2・3 (略)</p> <p>4 補助金の額の確定は、第1項の規定による交付決定をもってなされたものとみなす。</p> <p>(決定の通知)</p> <p>第9条 市長は、補助金の交付の決定をしたときは、速やかにその決定の内容及びこれに条件を付した場合にはその条件を、第6条第1項の規定による申請の場合は補助申請等受任者に、第6条第2項の規定による申請の場合は個人申請者に補助金交付決定通知書(様式第4号)により通知するものとする。</p> <p>2 (略)</p>	<p>2 補助申請等受任者は、前項の規定により、補助対象者から補助金の申請及び委任があったときは、補助金交付申請書(様式第2号)に次に掲げる書類を添えて、学期毎に市長に提出しなければならない。</p> <p>(1) 長浜市市民で支える小学校給食費補助事業計画書(様式第3号)</p> <p>(2)・(3) (略)</p> <p>3 前条の規定による委任をしない補助対象者又は長浜市立以外の小学校等に在籍する補助対象者(以下「個人申請者」という。)が補助金の交付を受けようとする場合は、長浜市市民で支える小学校給食費補助金交付申請書(様式第1号の2)に次に掲げる書類を添えて、市長に提出しなければならない。</p> <p>(1) 学校給食費を証明する書類</p> <p>(2) (略)</p> <p>(補助金の交付決定)</p> <p>第7条 市長は、前条の規定により補助金の交付の申請があったときは、当該申請に係る書類等の審査及び必要に応じて行う現地調査等により、その内容を審査し、補助金を交付すべきものと認めたときは、予算の範囲内において補助金の交付の決定をしなければならない。</p> <p>2・3 (略)</p> <p>(決定の通知)</p> <p>第9条 市長は、補助金の交付の決定をしたときは、速やかにその決定の内容及びこれに条件を付した場合にはその条件を、第6条第1項及び第2項の規定による申請の場合は補助申請等受任者に、第6条第3項の規定による申請の場合は個人申請者に補助金交付決定通知書(様式第4号)により通知するものとする。</p> <p>2 (略)</p> <p>(決定の変更申請等)</p> <p>第10条 前条の規定による補助金の交付の決定を受けた補助申請等受任者又は個人申請</p>

新	旧
<p>(事情変更による決定の取消し等)</p> <p>第10条 (略) 2・3 (略)</p>	<p>者が、補助事業に要する経費の額を変更しようとするときは、当該通知に係る補助金の交付の決定の変更を市長に申請しなければならない。ただし、補助事業に要する経費の額が下回る変更の場合は、第13条の規定による実績報告をもってこれに代えることができる。</p> <p>2 第6条から前条までの規定は、前項の場合について準用する。</p> <p>(申請の取下げ)</p> <p>第11条 補助金の交付の申請(変更申請を含む。以下同じ。)をした補助申請等受任者又は個人申請者は、第9条(前条第2項において準用する場合を含む。)の規定による通知を受けた場合において当該通知に係る補助金の交付の決定(変更決定を含む。以下同じ。)の内容又はこれに付された条件に不服があるときは、補助金の交付の日までに申請を取り下げることができる。</p> <p>2 前項の規定による申請の取下げがあったときは、当該申請に係る補助金の交付の決定はなかったものとみなす。</p> <p>(事情変更による決定の取消し等)</p> <p>第12条 (略) 2・3 (略)</p> <p>(実績報告)</p> <p>第13条 補助申請等受任者は、補助事業が完了したとき(補助事業の廃止の承認を得たときを含む。)は、補助事業実績報告書(様式第5号)に次に掲げる書類を添えて市長に提出しなければならない。</p> <p>(1) 長浜市市民で支える小学校給食費補助事業実績報告書(様式第6号)</p> <p>(2) 補助対象児童名簿</p> <p>(3) その他市長が必要と認める書類</p> <p>2 個人申請者は、補助事業が完了したとき(補助事業の廃止の承認を得たときを含む。)は、補助事業実績報告書(様式第5号の2)に次に掲げる書類を添えて市長に提出しなければならない。</p> <p>(1) 学校給食費の支払額等を証明する書類</p> <p>(2) その他市長が必要と認める書類</p>

新	旧
<p>(補助金の交付)</p> <p>第11条</p> <p>市長は、第6条第1項の規定による委任をした補助対象者があらかじめ同意している場合は、交付する補助金と当該補助対象者が納付すべき学校給食費を相殺するものとし、同条第2項の規定による場合は個人申請者に補助金を交付するものとする。</p> <p>(補助金額の端数計算)</p> <p>第12条 (略) 2 (略)</p> <p>(様式の特例)</p> <p>第13条 (略)</p> <p>(補則)</p> <p>第14条 (略)</p>	<p>(補助金等の額の確定)</p> <p>第14条 市長は、前条の規定による報告を受けた場合は、当該報告書等の書類の審査及び必要に応じて行う現地調査等を行い、交付すべき補助金等の額を確定し、補助金確定通知書(様式第7号)により通知するものとする。なお、市長が当該通知する者は、第9条第1項の場合について準用する。</p> <p>(補助金の交付)</p> <p>第15条 前条の規定による通知を受けた補助申請等受任者又は個人申請者は、補助金の交付を受けようとするときは、補助金交付請求書(様式第8号)を市長に提出しなければならない。</p> <p>2 市長は、前項の規定による請求を受けた場合は、当該請求書等の書類の審査等を行い、第6条第1項及び第2項の規定による場合は補助金受任者に、第6条第3項の規定による場合は個人申請者に補助金を交付するものとする。</p> <p>3 市長は、補助金の交付の目的を達成するため必要があると認めるときは、前項の規定により補助金受任者に補助金を交付する場合に限り、概算払いにより交付することができる。この場合において、補助申請等受任者は、補助金概算払請求書(様式第8号の2)を市長に提出しなければならない。</p> <p>(補助金の精算)</p> <p>第16条 前条第3項の規定による概算払いとした補助金の精算は、当該年度に属する学期分に限り翌学期分及び翌々学期分の概算払又は精算で調整できるものとする。</p> <p>(補助金額の端数計算)</p> <p>第17条 (略) 2 (略)</p> <p>(様式の特例)</p> <p>第18条 (略)</p> <p>(補則)</p> <p>第19条 (略)</p>

新

**様式第1号 (第5条関係)**  
様式第1号 (第5条関係)

長浜市市民で支える小学校給食費補助金交付申請書兼委任状

年 月 日

長浜市長 あて

(保護者)  
住所  
氏名

長浜市市民で支える小学校給食費補助金の交付を受けたいので、長浜市市民で支える小学校給食費補助金交付規則第5条の規定により申請します。

**1. 対象児童**

氏名	学校名	学年
		年

**2. 同意書及び委任状**

(1) 国又は地方公共団体の負担において学校給食費の全部又は、一部の給付を受けた金額及び学校給食費の納付状況について、市が関係機関に報告を求めるとを同意します。

(2) 長浜市市民で支える小学校給食費補助金交付規則第5条の規定により、補助金の交付申請及び請求について、長浜市教育委員会教育長に委任します。

(3) この補助金の交付に際し、私が長浜市長に対して納付すべき学校給食費がある場合は、当該学校給食費として収納してください。

年 月 日

氏名

旧

**様式第1号 (第6条関係)**  
長浜市市民で支える小学校給食費補助金交付申請書兼委任状

年 月 日

長浜市長 あて

(保護者)  
住所  
氏名

長浜市市民で支える小学校給食費補助金の交付を受けたいので、長浜市市民で支える小学校給食費補助金交付規則第6条第1項の規定により申請します。

**1. 対象児童**

氏名	学校名	学年
		年

**2. 同意書及び委任状**

長浜市市民で支える小学校給食費補助金交付規則第4条に基づく国又は地方公共団体の負担において学校給食費の全部又は、一部の給付を受けた金額及び学校給食費の納付状況について、市が関係機関に報告を求めるとを同意します。

また、長浜市市民で支える小学校給食費補助金交付規則第5条の規定により、補助金に関する一切の権限について、児童が在籍する学校長及び学校給食会長に委任します。

年 月 日

氏名

新

**様式第1号の2 (第6条関係)**  
様式第1号の2 (第6条関係)

長浜市市民で支える小学校給食費補助金交付申請書兼請求書

年 月 日

長浜市長 あて

(保護者)  
住所  
氏名  
(電話番号: )

長浜市市民で支える小学校給食費補助金の交付を受けたいので、長浜市市民で支える小学校給食費補助金交付規則第6条第2項の規定により申請及び請求します。

**1. 対象児童**

氏名	学校名	学年
		年
		年

**2. 補助対象経費**

氏名	学校給食費 (月額)	対象月数	小計
	円		円
	円		円

**3. 交付申請 (請求) 額**

円

**4. 補助金振込先**

振込先金融機関	銀行	預金種別	普通	当座
	信用金庫 農協	口座番号		
	店	ふりがな		
		口座名義		

**5. 同意書**

長浜市市民で支える小学校給食費補助金交付規則第4条に基づく国又は地方公共団体の負担において学校給食費の全部又は、一部の給付を受けた金額及び学校給食費の納付状況について、市が関係機関に報告を求めるとを同意します。

年 月 日

氏名

旧

**様式第1号の2 (第6条関係)**  
長浜市市民で支える小学校給食費補助金交付申請書

年 月 日

長浜市長 あて

(保護者)  
住所  
氏名

長浜市市民で支える小学校給食費補助金の交付を受けたいので、長浜市市民で支える小学校給食費補助金交付規則第6条第3項の規定により申請します。

**1. 対象児童**

氏名	学校名	学年
		年
		年
		年

**2. 補助対象経費**

氏名	学校給食費 (月額)	対象月数	小計
	円		円
	円		円
	円		円

**3. 交付申請額**

円

**4. 同意書及び委任状**

長浜市市民で支える小学校給食費補助金交付規則第4条に基づく国又は地方公共団体の負担において学校給食費の全部又は、一部の給付を受けた金額及び学校給食費の納付状況について、市が関係機関に報告を求めるとを同意します。

年 月 日

氏名

新			
<b>様式第2号 (第6条関係)</b> 様式第2号 (第6条関係)			
補助金交付申請書兼請求書			
年 月 日			
長浜市長 あて			
長浜市教育委員会 教育長			
長浜市市民で支える小学校給食費補助金交付規則第6条第1項の規定により、次のとおり申請及び請求します。 補助金の交付については、当該補助対象者が納付すべき学校給食費と相殺してください。			
補助年度	年度	補助事業の名称	長浜市市民で支える小学校給食費補助事業
補助学期	学期		
補助事業の経費所要額内訳			
交付申請（請求）額			円
補助事業の完了年月日			年 月 日
添付書類		(1) 長浜市市民で支える小学校給食費補助事業 明細書（様式第3号） (2) 補助対象児童名簿 (3) その他市長が必要と認める書類	

旧			
<b>様式第2号 (第6条関係)</b> 補助金交付申請書			
年 月 日			
長浜市長 あて			
(学校長) 学校の所在地 学校の名称及び学校長名			
印			
長浜市市民で支える小学校給食費補助金交付規則第6条第2項の規定により、次のとおり申請します。			
補助年度	年度	補助事業の名称	長浜市市民で支える小学校給食費補助事業
補助学期	学期		
補助事業の経費所要額内訳			
交付申請額			円
補助事業の完了予定年月日			年 月 日
添付書類		(1) 長浜市市民で支える小学校給食費補助事業 計画書（様式第3号） (2) 補助対象児童名簿 (3) その他市長が必要と認める書類	

新					
<b>様式第3号 (第6条関係)</b> 様式第3号 (第6条関係)					
長浜市市民で支える小学校給食費補助事業明細書					
年 月 日					
学校名 _____					
学期	学校給食費 (月額)	対象 児童数	対象 月数	補助対象額小計	備考
学期	円	人		円	
学期	円	人		円	
学期	円	人		円	
学期	円	人		円	
合計	-	人	-	円	-

旧					
<b>様式第3号 (第6条関係)</b> 長浜市市民で支える小学校給食費補助事業計画書					
年 月 日					
学校名 _____					
学期	学校給食費 (月額)	対象 児童数	対象 月数	補助対象額小計	備考
学期	円	人		円	
学期	円	人		円	
学期	円	人		円	
学期	円	人		円	
合計	-	人	-	円	-

**新**

様式第4号 (第9条関係)  
様式第4号 (第9条関係)

補助金交付決定通知書

年 月 日

様

長浜市長

年 月 日付けで申請兼請求のあった補助金の交付について、次のとおり決定したので、長浜市市民で支える小学校給食費補助金交付規則第9条第1項の規定により通知します。

補助年度	年度	補助金の名称	長浜市市民で支える小学校給食費補助金
補助学期	学期		
交付決定番号	第 号	補助事業の名称	長浜市市民で支える小学校給食費補助事業
交 付 決 定 金 額			円
補 助 事 業 の 経 費 清 算 額 (補助対象金額)			円
交付の条件		(1) 経費の配分の変更をする場合は、市長の承認を得ること。 (2) 内容の変更をする場合は、市長の承認を得ること。 (3) 中止又は廃止する場合は、市長の承認を得ること。	

**旧**

様式第4号 (第9条関係)

補 助 金 交 付 決 定 通 知 書

年 月 日

様

長浜市長

年 月 日付けで申請のあった補助金の交付について、次のとおり決定したので、長浜市市民で支える小学校給食費補助金交付規則第9条第1項の規定により通知します。

補助年度	年度	補助金の名称	長浜市市民で支える小学校給食費補助金
補助学期	学期		
交付決定番号	第 号	補助事業の名称	長浜市市民で支える小学校給食費補助事業
交 付 決 定 金 額			円
算 定 基 準			円
交付の条件		(1) 経費の配分の変更をする場合は、市長の承認を得ること。 (2) 内容の変更をする場合は、市長の承認を得ること。 (3) 中止又は廃止する場合は、市長の承認を得ること。	

**新**

**旧**

様式第5号 (第13条関係)

補 助 事 業 実 績 報 告 書

年 月 日

長浜市長 あて

(学校長)  
学校の所在地  
学校の名称及び学校長名

印

長浜市市民で支える小学校給食費補助金交付規則第13条第1項の規定により、次のとおり報告します。

交付決定年月日	年 月 日	交付決定番号	第 号
補助年度	年度	補助金の名称	長浜市市民で支える小学校給食費補助金
補助学期	学期		
補 助 事 業 の 名 称		長浜市市民で支える小学校給食費補助事業	
補 助 事 業 の 完 了 年 月 日		年 月 日	
補 助 事 業 の 交 付 決 定 額		円	
補 助 事 業 の 既 交 付 金 額		円	
補 助 事 業 の 経 費 清 算 額 (補助対象金額)		円	
添 付 書 類		(1) 長浜市市民で支える小学校給食費補助事業実績報告書 (様式第6号) (2) 補助対象児童名簿	

新	旧																																
	<p><b>様式第5号の2 (第13条関係)</b> 補助事業実績報告書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>長浜市長 あて (保護者) 住所 氏名 ㊟</p> <p>長浜市市民で支える小学校給食費補助金交付規則第13条第2項の規定により、次のとおり報告します。</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>交付決定年月日</td> <td>年 月 日</td> <td>交付決定番号</td> <td>第 号</td> </tr> <tr> <td>補助年度</td> <td>年度</td> <td>補助金の名称</td> <td>長浜市市民で支える小学校給食費補助金</td> </tr> <tr> <td>補助事業の名称</td> <td colspan="3">長浜市市民で支える小学校給食費補助事業</td> </tr> <tr> <td>補助事業の完了年月日</td> <td colspan="3">年 月 日</td> </tr> <tr> <td>補助事業の交付決定額</td> <td colspan="3" style="text-align: right;">円</td> </tr> <tr> <td>補助事業の既交付金額</td> <td colspan="3" style="text-align: right;">円</td> </tr> <tr> <td>補助事業の経費清算額 (補助対象金額)</td> <td colspan="3" style="text-align: right;">円</td> </tr> <tr> <td>添付書類</td> <td colspan="3">(1) 学校給食費の支払額等を証明する書類</td> </tr> </table>	交付決定年月日	年 月 日	交付決定番号	第 号	補助年度	年度	補助金の名称	長浜市市民で支える小学校給食費補助金	補助事業の名称	長浜市市民で支える小学校給食費補助事業			補助事業の完了年月日	年 月 日			補助事業の交付決定額	円			補助事業の既交付金額	円			補助事業の経費清算額 (補助対象金額)	円			添付書類	(1) 学校給食費の支払額等を証明する書類		
交付決定年月日	年 月 日	交付決定番号	第 号																														
補助年度	年度	補助金の名称	長浜市市民で支える小学校給食費補助金																														
補助事業の名称	長浜市市民で支える小学校給食費補助事業																																
補助事業の完了年月日	年 月 日																																
補助事業の交付決定額	円																																
補助事業の既交付金額	円																																
補助事業の経費清算額 (補助対象金額)	円																																
添付書類	(1) 学校給食費の支払額等を証明する書類																																

新	旧																																																																																																																																																						
	<p><b>様式第6号 (第13条関係)</b> 長浜市市民で支える小学校給食費補助事業実績報告書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>学校名 _____</p> <p><b>1. 事業計画における対象児童の実績一覧</b></p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>学校給食費 (月額)</th> <th>対象児童数</th> <th>対象月数</th> <th>補助対象額小計</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>一般</td> <td>円</td> <td>人</td> <td></td> <td>円</td> </tr> <tr> <td>要保護</td> <td>-</td> <td>人</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>養育保護</td> <td>-</td> <td>人</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>特別支援教育就学奨励</td> <td>円</td> <td>人</td> <td></td> <td>円</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>-</td> <td>人</td> <td>-</td> <td>円</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>2. 事業計画における当該学期途中で異動等があった対象児童の実績一覧</b></p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>異動理由</th> <th>補助対象期間</th> <th>対象児童の 氏名</th> <th>学年</th> <th>補助対象額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td>円</td></tr> <tr> <td>合計</td> <td>-</td> <td>人</td> <td>-</td> <td>円</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>3. 事業計画外における当該学期途中で異動等があった児童の実績一覧</b></p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>異動理由</th> <th>補助対象期間</th> <th>児童の 氏名</th> <th>学年</th> <th>補助対象額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td>円</td></tr> <tr> <td>合計</td> <td>-</td> <td>人</td> <td>-</td> <td>円</td> </tr> </tbody> </table> <p>4. 補助金対象額総計 _____ 円</p>	区分	学校給食費 (月額)	対象児童数	対象月数	補助対象額小計	一般	円	人		円	要保護	-	人	-	-	養育保護	-	人	-	-	特別支援教育就学奨励	円	人		円	合計	-	人	-	円	異動理由	補助対象期間	対象児童の 氏名	学年	補助対象額					円					円					円					円					円					円					円					円					円					円	合計	-	人	-	円	異動理由	補助対象期間	児童の 氏名	学年	補助対象額					円					円					円					円					円					円					円					円					円					円	合計	-	人	-	円
区分	学校給食費 (月額)	対象児童数	対象月数	補助対象額小計																																																																																																																																																			
一般	円	人		円																																																																																																																																																			
要保護	-	人	-	-																																																																																																																																																			
養育保護	-	人	-	-																																																																																																																																																			
特別支援教育就学奨励	円	人		円																																																																																																																																																			
合計	-	人	-	円																																																																																																																																																			
異動理由	補助対象期間	対象児童の 氏名	学年	補助対象額																																																																																																																																																			
				円																																																																																																																																																			
				円																																																																																																																																																			
				円																																																																																																																																																			
				円																																																																																																																																																			
				円																																																																																																																																																			
				円																																																																																																																																																			
				円																																																																																																																																																			
				円																																																																																																																																																			
				円																																																																																																																																																			
				円																																																																																																																																																			
合計	-	人	-	円																																																																																																																																																			
異動理由	補助対象期間	児童の 氏名	学年	補助対象額																																																																																																																																																			
				円																																																																																																																																																			
				円																																																																																																																																																			
				円																																																																																																																																																			
				円																																																																																																																																																			
				円																																																																																																																																																			
				円																																																																																																																																																			
				円																																																																																																																																																			
				円																																																																																																																																																			
				円																																																																																																																																																			
				円																																																																																																																																																			
合計	-	人	-	円																																																																																																																																																			

新	旧																						
	<p><b>様式第7号 (第14条関係)</b></p> <p style="text-align: center;">補助金 確 定 通 知 書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p style="text-align: center;">様</p> <p style="text-align: center;">長浜市長</p> <p>年 月 日付けで実績報告のあった補助事業については、次のとおり補助金の額を確定したので、長浜市市民で支える小学校給食費補助金交付規則第14条の規定により通知します。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>交付決定年月日</th> <th>年 月 日</th> <th>交付決定番号</th> <th>番 号</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>補助年度</td> <td>年度</td> <td rowspan="2">補助金の名称</td> <td rowspan="2">長浜市市民で支える小学校給食費補助金</td> </tr> <tr> <td>補助学期</td> <td>学期</td> </tr> <tr> <td colspan="2">補助事業の交付決定額</td> <td colspan="2" style="text-align: right;">円</td> </tr> <tr> <td colspan="2">補助事業の経費清算額 (補助対象金額)</td> <td colspan="2" style="text-align: right;">円</td> </tr> <tr> <td colspan="2">補助金の交付確定金額</td> <td colspan="2" style="text-align: right;">円</td> </tr> </tbody> </table>	交付決定年月日	年 月 日	交付決定番号	番 号	補助年度	年度	補助金の名称	長浜市市民で支える小学校給食費補助金	補助学期	学期	補助事業の交付決定額		円		補助事業の経費清算額 (補助対象金額)		円		補助金の交付確定金額		円	
交付決定年月日	年 月 日	交付決定番号	番 号																				
補助年度	年度	補助金の名称	長浜市市民で支える小学校給食費補助金																				
補助学期	学期																						
補助事業の交付決定額		円																					
補助事業の経費清算額 (補助対象金額)		円																					
補助金の交付確定金額		円																					

新	旧																																						
	<p><b>様式第8号 (第15条関係)</b></p> <p style="text-align: center;">補助金 交 付 請 求 書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>長浜市長 あて</p> <p style="text-align: right;">住所 氏名 ④</p> <p>長浜市市民で支える小学校給食費補助金交付規則第15条第1項の規定により、次のとおり請求します。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>交付決定年月日</th> <th>年 月 日</th> <th>交付決定番号</th> <th>番 号</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>補助年度</td> <td>年度</td> <td rowspan="2">補助金の名称</td> <td rowspan="2">長浜市市民で支える小学校給食費補助金</td> </tr> <tr> <td>補助学期</td> <td>学期</td> </tr> <tr> <td colspan="2">補助事業の名称</td> <td colspan="2">長浜市市民で支える小学校給食費補助事業</td> </tr> <tr> <td colspan="2">補助金の交付決定金額</td> <td colspan="2" style="text-align: right;">円</td> </tr> <tr> <td colspan="2">補助金の交付確定金額</td> <td colspan="2" style="text-align: right;">円</td> </tr> <tr> <td colspan="2">補助金の既交付金額</td> <td colspan="2" style="text-align: right;">円</td> </tr> <tr> <td colspan="2">補助金の既交付年月日</td> <td colspan="2" style="text-align: center;">年 月 日</td> </tr> <tr> <td colspan="2">交付請求金額</td> <td colspan="2" style="text-align: right;">円</td> </tr> <tr> <td colspan="2">未交付金額</td> <td colspan="2" style="text-align: right;">円</td> </tr> </tbody> </table>	交付決定年月日	年 月 日	交付決定番号	番 号	補助年度	年度	補助金の名称	長浜市市民で支える小学校給食費補助金	補助学期	学期	補助事業の名称		長浜市市民で支える小学校給食費補助事業		補助金の交付決定金額		円		補助金の交付確定金額		円		補助金の既交付金額		円		補助金の既交付年月日		年 月 日		交付請求金額		円		未交付金額		円	
交付決定年月日	年 月 日	交付決定番号	番 号																																				
補助年度	年度	補助金の名称	長浜市市民で支える小学校給食費補助金																																				
補助学期	学期																																						
補助事業の名称		長浜市市民で支える小学校給食費補助事業																																					
補助金の交付決定金額		円																																					
補助金の交付確定金額		円																																					
補助金の既交付金額		円																																					
補助金の既交付年月日		年 月 日																																					
交付請求金額		円																																					
未交付金額		円																																					

新	旧																				
<p style="text-align: center;">新</p>	<p style="text-align: center;"><b>様式第8号の2 (第15条関係)</b></p> <p style="text-align: center;">補助金概算払請求書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>長浜市長 あて</p> <p style="text-align: right;">(学校長) 学校の所在地 学校名及び学校長名</p> <p style="text-align: right;">㊟</p> <p>長浜市市民で支える小学校給食費補助金交付規則第15条第3項の規定により、概算払 いで交付されるよう次のとおり請求します。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 15%;">交付決定 年月日</td> <td style="width: 25%;">年 月 日</td> <td style="width: 20%;">交付決定番号</td> <td style="width: 40%;">第 号</td> </tr> <tr> <td>補助年度</td> <td>年度</td> <td>補助金の名称</td> <td>長浜市市民で支える小学校 給食費補助金</td> </tr> <tr> <td>補助学期</td> <td>学期</td> <td>補助事業の名称</td> <td>長浜市市民で支える小学校給食費補助事業</td> </tr> <tr> <td colspan="2">補助金の交付決定金額</td> <td colspan="2" style="text-align: right;">円</td> </tr> <tr> <td colspan="2">今回請求額</td> <td colspan="2" style="text-align: right;">円</td> </tr> </table>	交付決定 年月日	年 月 日	交付決定番号	第 号	補助年度	年度	補助金の名称	長浜市市民で支える小学校 給食費補助金	補助学期	学期	補助事業の名称	長浜市市民で支える小学校給食費補助事業	補助金の交付決定金額		円		今回請求額		円	
交付決定 年月日	年 月 日	交付決定番号	第 号																		
補助年度	年度	補助金の名称	長浜市市民で支える小学校 給食費補助金																		
補助学期	学期	補助事業の名称	長浜市市民で支える小学校給食費補助事業																		
補助金の交付決定金額		円																			
今回請求額		円																			

