

令和3年度 必要書類チェックリスト

受付	令和	年	月	日	受付者
----	----	---	---	---	-----

フリガナ		R3.4.1現在の年齢	歳児	希望施設	
児童氏名					

このチェックリストにて必要書類をご確認のうえ、保護者確認欄にチェックを入れ、必要書類とあわせてご提出ください。

※書類に不備、不足がある場合は受付できません（「Ⅲ」の書類は除く。）。

I 保育所等入所申込書（申込者全員提出） ※児童1人につき1部ずつ必要です。

提出書類	指定様式	保護者確認欄		受付者確認
		父	母	
子どものための教育・保育給付認定申請書（現況届）兼保育施設等利用申込書	有	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
必要書類チェックリスト（本紙）	有	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

II 保育の必要性がわかる書類（該当する事由に応じ必要な書類を提出）

※保護者それぞれについて1部ずつ必要です。

保育が必要な事由	提出書類	指定様式	保護者確認欄		受付者確認
			父	母	
就労（就労証明書に社印または代表者印の押印がある場合）	就労（予定）証明書	様式①	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
就労（自営業中心者の場合）	就労（予定）証明書	様式①	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	直近の確定申告書（写し）等の「収入を証明するもの」や営業許可証・開業届（写し）等の「自営業を証明するもの」	/	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
就労（自営業協力者・内職・就労証明書に社印または代表者印の押印がない場合）	就労（予定）証明書	様式①	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	直近の給与明細書や給与の振込口座の通帳の写し等の「収入を証明するもの」	/	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
妊娠・出産	出産（予定）証明書または母子手帳（表紙と分娩予定日が記載されたページ）の写し	/	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
疾病・しょうがい	身体障害者手帳等（写し）または診断書	様式②	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
介護・看護	介護・看護申立書	様式③	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	介護・看護を受ける方の身体障害者手帳等（写し）または診断書	様式②	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
災害復旧	罹災証明書	/	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
求職活動	就労予定申立書	様式④	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	保育士・保育教諭・幼稚園教諭として市内の保育施設で就労を希望する場合は当該資格を有することを証する書類	/	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
就学	就学証明書または学生証	/	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	カリキュラムまたは時間割	/	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
育休継続	就労（予定）証明書	様式①	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

III 世帯の状況に応じて必要な書類（該当する場合に提出）

世帯の状況	提出書類	指定様式	保護者確認欄		受付者確認
			父	母	
平成31年1月1日～令和元年12月31日に国外で収入があった場合	給与明細書等の「国外収入がわかるもの」 国内でも収入がある場合は、その分の資料も提出が必要です。	/	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
同居所に祖父母が居住している （別世帯や別棟であっても住所が同じ場合は該当します。）	祖父	65歳未満	上記Ⅱ「保育の必要性がわかる書類」のうち該当する書類（就労予定申立書は除く。）		<input type="checkbox"/>
		65歳以上	上記Ⅱの書類の提出は不要です。		<input type="checkbox"/>
	祖母	65歳未満	上記Ⅱ「保育の必要性がわかる書類」のうち該当する書類（就労予定申立書は除く。）		<input type="checkbox"/>
		65歳以上	上記Ⅱの書類の提出は不要です。		<input type="checkbox"/>
申込児童が未出生の場合	出産（予定）証明書または母子手帳（表紙と分娩予定日が記載されたページ）の写し	/	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
障害者（児）のいる世帯（申込児童を含む。）	身体障害者手帳等（写し）	/	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
令和2年1月1日時点の住所（住民票上の住所地）が長浜市でなかった方のいる世帯	個人番号申告書	有	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	個人番号を確認できるもの	/	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	身元を確認できるもの	/	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

IV その他（※申込をされるお子さまに関して、特に気になることなどがあればご記入ください。）

--