

補助金等評価シート

| | | | | | | | |
|--------------------|----------|--------------------------------------------------------------------|------------|-------|-----------|---------|--------------|
| 担 当 課 | | 産業観光部 商工振興課 商工労政係 | | | | 電話 | 0749-65-8766 |
| 性質分類 | 事業補助(奨励) | 開始時期 | 平成18年4月1日 | 見直し時期 | 令和5年3月31日 | 終期 | - |
| 補助金概要 | 補助金名 | 長浜市事業所内託児所補助金 | | | | | |
| | 補助率・限度額等 | 保育士1人当たり月額40,000円(入所者数10人で1人) 入所者1人につき、月額1,000円(入所者数ののべ人数) | | | | | |
| | 制度概要 | 市内の事業所が、勤労者の確保と就業の安定化を図るため設置する保育施設の運営に要する経費に対し、予算の範囲内において補助金を交付する。 | | | | | |
| 目 標 | | <目標が数値でない場合の評価方法> 従業員の福祉の増進と雇用の安定。 | | | | | |
| 総合計画での位置づけ | | 政策番号 | 4 | 大分類番号 | 1 | 小分類番号 | 3 |
| | | 小分類名称 | 雇用・就労機会の拡充 | | 施策名称 | 就労機会の拡充 | |
| 補助金の交付先 | | 市内事業者 | | | | | |
| 根拠法令(要綱等) | | 事業所内託児所補助金交付要綱 | | | | | |
| 予算科目 (款・項・目・事業) | | 労働費・労働諸費・労働諸費・雇用対策事業費 | | | | | |

| 年 度 | | 令和2年度(1年目) | | 令和3年度(2年目) | | 令和4年度(3年目) | |
|----------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------|-------|--------------------------------------------------------------|-------|--------------------------------------------------------------|-------|
| 予算・決算額の推移 (単位:千円) | | 歳出額 | 特定財源 | 歳出額 | 特定財源 | 歳出額 | 特定財源 |
| | 予 算 | 528 | | 528 | | 528 | |
| | 決 算 | 510 | | 513 | | 492 | |
| 補 助 率 | | 定額 | | 定額 | | 定額 | |
| (目 標 対 時 記 載 成 度) | 達成率 | 達成率 | 数値・内容 | 達成率 | 数値・内容 | 達成率 | 数値・内容 |
| | 達成率 | - | - | - | - | - | - |
| | 非数値化されたもの (客観的な達成状況を記載) | 1事業所において、延べ30人の児童を事業所内で託児することにより、市内勤務の従業員の福祉と雇用の安定を図ることができた。 | | 1事業所において、延べ33人の児童を事業所内で託児することにより、市内勤務の従業員の福祉と雇用の安定を図ることができた。 | | 1事業所において、延べ12人の児童を事業所内で託児することにより、市内勤務の従業員の福祉と雇用の安定を図ることができた。 | |

| | | | | | |
|---------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------|---|
| 評 価 欄 (見直し時期に記載) | チェック ※該当するものに○ | ①補助事業者は事業を遂行する力は有しているか | ○ | ⑤補助率は1/2以内か | ○ |
| | | ②補助対象事業が行政目的達成の手段となっているか | ○ | ⑥要綱の終期設定は適切か | ○ |
| | | ③補助対象事業の必要性は生じているか | ○ | ⑦積極的な情報公開がなされているか | ○ |
| | | ④補助対象経費は明確化できているか | ○ | ⑧達成度等の推移が維持・向上しているか | ○ |
| | ×になった項目に対する今後の取組 | | | | |
| | 目標未達成の原因分析 | | | | |
| | 評 価 ※該当するものに○ | ① 拡 充 ・ ② 改 善 ・ ③ 継 続 ・ ④ 廃 止 | | | |
| | | ※①拡充 or ②改善の場合の内容 | 補助率 ・ 補助額 ・ 補助対象経費 ・ その他 | | |
| | 評価理由 | 上記評価の理由 ※目標未達成の場合はその改善点も記載すること 従業員の福祉の増進と雇用の安定に寄与した。 | | | |