記入例(実績)①

※消えるペンや鉛筆では記入しないでください。

【実績報告－①】

補助事業等実績報告書

令和６年３月３１日

長浜市長　　様

住所は、会長様のご住所を番地まで記入ください。

住　　所　長浜市　○○町○○

申請書と同じ名称をご記入ください。

クラブ名　●●●クラブ

代表者名　見本　太郎　(※)

※先に提出した交付申請書において、代表者名を署名 … 表者名は署名（本人が手書き）してください。交付申請書 … 場合は、本書も記名、押印（交付申請書と同一の印に限る）

署名または記名、押印してください。（※交付申請書と同じ方法にしてください。）

長浜市補助金等交付規則第１４条の規定によ…

交付決定年月日	令和５年４月１日	交付決定番号	長長第1234号
補助年度	令和５年度		
補助事業等の名称			
補助事業等の完了年月日		令和６年３月３１日	
補助事業等の交付決定額		48,000 円	
補助事業等の既交付金額		48,000 円	
補助事業等の経費精算額（補助対象金額）		94,670 円（94,000 円）	
添付書類		令和５年度　事業実施状況報告書 令和５年度　歳入歳出決算書（抄本）	

交付決定通知書と同じ記号・番号をご記入ください。（記号は「長長」です）

令和５年度交付決定額をご記入ください。

歳出の合計額をご記入ください。※決算書の(C)と一致

歳出の合計額のうち千円未満を切り捨てた金額をご記入ください。

記入例(実績)②

【実績報告ー②】

令和５年度事業実施状況報告書

クラブ名は、①の実績報告書と同じ名称を記入してください。

クラブ名 ●●●クラブ

横(活動ごと)の合計を記入してください。

実　施　回　数

活　動		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
①地域を豊かにする社会奉仕活動	友愛活動			1					1					2
	奉仕活動		1				1							2
	子どもの見守り活動	1	1	1							1	1	1	12
	地域支え合い活動	1	1	1							1	1	1	12
	防災・安全活動						1							1
②介護予防・健康づくり活動	各種スポーツ	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
	ウォーキング													
	健康体操等	1	1	1	1		1	1	1	1		1	1	10
	健康学習・講座等					1					1			2
③生きがいを高める教養・学習活動	サークル活動	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
	教養講座				1									1
	学習活動・研修等			1										1
④その他のクラブ活動	総会・集会													1
	レクリエーション	1												3
	その他（　　）													
月ごとの実施回数		7	7	8	7	6	9	7	7	6	6	7	6	83

①地域を豊かにする社会奉仕活動は、必ず実施してください。

4月から3月まで毎月活動していることが必要です。
「月ごとの実施回数」がすべて「1」回以上であるか確認してください。
※役員の打合せも活動回数に含めることができます。

縦(月ごと)の合計を記入してください。

※各月の活動状況について内容ごとに回数をご記入ください。
※月１回以上活動されていること及び老人クラブ連合会に加入していることが補助金交付の基準となっております。

記入例(実績)③

【実績報告ー③】

令和５年度歳入歳出決算書（抄本）

正式名称をご記入ください。
※クラブ印・会長印は不要です。

クラブ名 ●●●クラブ

【歳入】 （単位：円）

科　目	金　額	
長浜市老人クラブ活動補助金	48,000	A
自己財源	46,670	
合　計	94,670	B

①実績報告書の『交付決定額』を記入してください。

科目名に「自己財源」と記入し、金額欄に下記Cの『歳出合計額』から上記Aの『老人クラブ活動補助金額』を引いた金額を記入してください。

【歳出】 ※補助対象事業費のみ記入 （単位：円）

科　目	金　額	
① 地域を豊かにする社会奉仕活動 （友愛活動、奉仕活動、子どもの見守り活動、地域支え合い活動、防災・安全活動等）	31,050	
② 介護予防･健康づくり活動 （各種スポーツ、ウォーキング、健康体操、健康学習・講座等）	16,940	
③ 生きがいを高める教養･学習活動 （サークル活動、教養講座、学習活動・研修等）	23,980	
④ その他のクラブ活動 （総会、集会、レクリエーション等）	22,700	
合　計	94,670	C

歳入合計と歳出合計が同額となります。

添付する領収書やレシートのうち、補助金対象分の合計金額と同じ金額を記載してください。（必ず交付申請額以上の金額を記載してください）

◆記入方法

- 【歳入】「老人クラブ活動補助金」欄に交付決定額をご記入ください。
- 【歳出】欄に「老人クラブ活動補助金」の使い道について活動別に金額をご記入ください。
- お弁当などの飲食費や記念品代など補助の対象とならないものについては記入しないでください。補助対象となる経費について詳しくは「てびき」をご確認ください。
- ここであげられた歳出の中に、活動費用に対応する会費やバス補助金などの収入がある場合は、その額を除いて歳出に記入してください。
- 歳入合計欄Ｂと歳出合計欄Ｃの金額は同額となります。〈　Ｂ＝Ｃ　〉

この用紙は提出不要です　**※決算書を作成する際にご活用ください。**

活動内訳の合計額を、決算書【実績報告ー③】の欄に記入してください。

(参考資料)　決算内訳書

科　目	合計	活動内訳　※補助金を利用する活動ごとに記入してください。 No. 1 役員手当	No. 2 総会	No. 3 春の奉仕活動	No. 4 サークル活動	No. 5 介護予防講座	No. 6 友愛活動	No. 7 研修旅行
【歳入】								
長浜市老人クラブ活動補助金 ※「交付決定額(補助金額)」を合計欄に記入します。	48,000							
自己財源	46,670							
歳入　合計	94,670							
【歳出】								
① 地域を豊かにする社会奉仕活動 (友愛活動、奉仕活動、子どもの見守り活動、地域支え合い活動、防災・安全活動等)	31,050			21,000			10,050	
② 介護予防･健康づくり活動 (各種スポーツ、ウォーキング、健康体操、健康学習・講座等)	16,940					16,940		
③ 生きがいを高める教養･学習活動 (サークル活動、教養講座、学習活動・研修等)	23,980				13,980			10,000
④ その他のクラブ活動 (総会、集会、レクリエーション等)	22,700	12,000	10,700					
歳出　合計	94,670	12,000	10,700	21,000	13,980	16,940	10,050	10,000

歳入合計と歳出合計が同額になります。

会員からの旅行参加費、バス補助金を除いた金額を記入します。

※歳入合計と歳出合計は同額になります。

記入例　**※領収書やレシートが発行できない支払いの場合に、こちらの様式をお使いください。**

支　払　証　明　書

1　支払目的　：　**講演会の講師への謝礼**

2　支　払　先　：　**講師　長浜　太郎**

3　支払金額　：　**10，000円**

4　支払年月日　：　**〇〇年〇〇月〇〇日**

上記のとおり支払をしたことを証明します。

〇〇年〇〇月〇〇日

老人クラブの会長名を記入し、クラブ印を押印ください。

クラブ名　**〇〇老人クラブ**

会長氏名　**会長**　〇〇〇〇

クラブ会長印