

## 補助金等評価シート

|                    |           |  |                   |       |           |                |              |
|--------------------|-----------|--|-------------------|-------|-----------|----------------|--------------|
| 担 当 課              |           | 健康福祉部 長寿推進課 地域包括支援係  |                   |       |           | 電話             | 0749-65-7841 |
| 性質分類               | 事業補助(制度的) | 開始時期   | 平成18年4月1日         | 見直し時期 | 令和5年3月31日 | 終期             |              |
| 補助金概要              | 補助金名      | <b>長浜市高齢者労働能力活用事業費補助金<br/>(高齢者活用・現役世代雇用サポート事業)</b>   |                   |       |           |                |              |
|                    | 補助率・限度額等  | 厚生労働省職業安定局長より通知される各年度の執行方針に記載される基準額(対象経費の2分の1)に基づき、国庫補助に準じた額   |                   |       |           |                |              |
|                    | 制度概要      | 高齢者の能力活用及び生きがい対策の推進を図ることを目的に、高齢者等の雇用の安定等に関する法律(昭和46年法律第68号)第41条の規定に基づき設置された公益社団法人長浜市シルバー人材センター及び公益社団法人滋賀県シルバー人材センター連合会が実施する高齢者労働能力活用事業に要する経費の一部を補助するもの |                   |       |           |                |              |
| 目 標                |           | シルバー人材センターの会員数(新総合計画における指標項目に同じ)<br>R2実績1,602人、R3実績:1,601人、R4計画:1,635人<br><目標が数値でない場合の評価方法>  |                   |       |           |                |              |
| 総合計画での位置づけ         |           | 政策番号   | 2                 | 大分類番号 | 2         | 小分類番号          | 2.1          |
|                    |           | 小分類名称  | 高齢者が健やかに暮らせるまちづくり |       | 施策名称      | 活力ある地域社会づくりの推進 |              |
| 補助金の交付先            |           | 公益社団法人 長浜市シルバー人材センター   |                   |       |           |                |              |
| 根拠法令(要綱等)          |           | 長浜市高齢者労働能力活用事業費補助金交付要綱、高齢者等の雇用の安定等に関する法律   |                   |       |           |                |              |
| 予算科目<br>(款・項・目・事業) |           | 民生費・社会福祉費・老人福祉費・高齢者福祉事務経費  |                   |       |           |                |              |

| 年 度  |       | 令和2年度(1年目) |        | 令和3年度(2年目) |        | 令和4年度(3年目) |        |
|--|-------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|
|  |       | 歳出額        | 特定財源   | 歳出額        | 特定財源   | 歳出額        | 特定財源   |
| 予算・決算額の推移<br>(単位:千円)                                       | 予 算   | 27,729     | なし     | 20,400     | なし     | 20,400     | なし     |
|  | 決 算   | 27,729     | なし     | 20,400     | なし     | 20,400     | なし     |
| 補 助 率  |       | 国庫補助に準じた額  |        | 国庫補助に準じた額  |        | 国庫補助に準じた額  |        |
| (目<br>決<br>算<br>に<br>対<br>時<br>す<br>る<br>記<br>達<br>成<br>度) | 達 成 率 | 達成率        | 数値・内容  | 達成率        | 数値・内容  | 達成率        | 数値・内容  |
|  |       | 96.0%      | 1,602人 | 94.1%      | 1,602人 | 100.0%     | 1,635人 |
| 非数値化されたもの<br>(客観的な達成状況を記載)                                 |       |            |        |            |        |            |        |

|   |                   |   |   |                     |   |
|---|-------------------|---|---|---------------------|---|
| 評<br>価<br>欄<br><br>(見<br>直<br>し<br>時<br>期<br>に<br>記<br>載) | チェック<br>※該当するものに○ | ①補助事業者は事業を遂行する力は有しているか  | ○ | ⑤補助率は1/2以内か         |   |
|   |                   | ②補助対象事業が行政目的達成の手段となっているか  | ○ | ⑥要綱の終期設定は適切か        |   |
|   |                   | ③補助対象事業の必要性は生じているか  | ○ | ⑦積極的な情報公開がなされているか   | ○ |
|   |                   | ④補助対象経費は明確化できているか   | ○ | ⑧達成度等の推移が維持・向上しているか |   |
| ×になった項目に対する今後の取組  |                   |   |   |                     |   |
| 目標未達成の原因分析  |                   |   |   |                     |   |
| 評 価<br>※該当するものに○  |                   | ① 拡 充 ・ ② 改 善 ・ <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">③ 継 続</span> ・ ④ 廃 止   |   |                     |   |
|   |                   | ※①拡充 or ②改善の場合の内容   |   | 補助率・補助額・補助対象経費・その他  |   |
| 評 価 理 由   |                   | 上記評価の理由 ※目標未達成の場合はその改善点も記載すること<br>定年制の延長により、新規会員数の伸びが弱くなってきたところに、新型コロナウイルスが影響し、近年における会員数は現状維持となっている。しかし、県内では会員数・受注実績ともに県内1位を推移している。今後においても、高齢者の能力活用及び生きがい対策の推進を図るため、予算の範囲内で支援を行う。 |   |                     |   |