

様式第 2 号（第 7 条関係）

市民協働事業企画書

1 団体名	●●●●●●
2 事業名称	事業提案書に記入した事業名称を記入してください。
3 事業概要	事業の目的（解決・改善したいこと） どのような課題を解決・改善するために取り組むのか、事業の目的を記入してください。 事業の内容（具体的にどのようなことを行うのか） どのようなことを行うのか、事業の内容を具体的に記入してください。 事業の必要性（なぜその事業が必要なのか） どのようなニーズや課題があり、事業を実施する必要があるのか、記入してください。
4 市と協働する必要性	市との協働が必要な理由や、市との協働により期待される効果などを記入してください。
5 役割分担	団体の担う役割 事業を実施する上で、団体が担う役割を記入してください。 ※記入例 ●●●の企画・運営 ●●●の作成 市の担う役割 事業を実施する上で、市が担う役割を記入してください。 ※記入例 ●●●の周知 ●●●の会場の確保

6 次年度以降の事業の展望	☒ 次年度も市民協働事業により実施 ☐ 団体が単独で実施 ☐ 行政が単独で実施 ☐ 事業は今年度のみを予定 ☐ その他 () (実施後の具体的な事業展開や上記の補足事項) 実施内容を踏まえて、令和8年度以降、どのように取り組んでいくのか、事業の方向性や内容を記入してください。
7 実施体制	事業を行う実施体制を記入してください。
8 実施スケジュール	事業を行う時期や内容について記入してください。 ※記入例 4月～5月 ●●の企画 6月～7月 ●●の実施に向けた準備 8月 ●●の実施
9 事業を進める上での問題や課題	事業を進めていく上で、問題や課題になる事項があれば、記入してください。