

利用予定(出欠席)申請方法について

いつも本市放課後児童クラブの運営にご理解・ご協力いただきありがとうございます。 下記のとおり、「安心<u>でんしょばと」を使用したスケジュール登録をお願いいたします。</u>

|:利用イメージ



2:各ツールについて

【利用予定ツール】

お子様の利用予定(入退室時間、欠席・お迎え等)を申請できます。



【保護者連絡ツール】

欠席・お迎え時間変更等の申請ができます。(前日・当日の連絡用)



3:ご利用の流れ

- ①:利用予定の登録
- ・マイページの「利用予定」ボタンから利用予定を 登録してください。
- ・登録方法は別紙「利用予定ツールの使い方」を ご確認ください。
- ・<mark>前日の17時まで</mark>登録可能です。
- ②:直近の欠席連絡
- ・マイページの「保護者から連絡」ボタンから 欠席等の申請をしてください。
- ・登録方法は別紙「保護者連絡ツールの使い方」を
 ご確認ください。
- ・当日の13時15分まで
 登録可能です。
- ③: 直前の欠席連絡
 - ・②の締切時間を過ぎてから欠席等の変更が生じた場合は、 **電話にて**クラブに変更の連絡をしてください。

4:「利用予定」「保護者連絡」利用のお願い

保護者様から登録・申請をしていただくことにより、施設からはお子様の入退室予定 情報等を一覧で確認できるようになります。



「安心でんしょばと」の機能を活用することにより、<u>お子様の迎えそびれ・送りそびれ防止に</u> <u>役立てることができます</u>。

<u>お子様の安全を確保しつつ適切な保育をするためには、保護者の皆様のご協力が必要となります</u>。 大変お手数ですが<u>登録・申請にご協力をお願いいたします</u>。







<利用予定ツールって何?>

クラブと保護者間で、お子様のクラブ利用予定(入退室予定時刻・お迎 え方法)を共有できるツールです。 「デフォルト設定」から、お子様の汎用的な一週間のスケジュールを設定 することができます。一度設定すれば週のスケジュールは自動更新される ため、予定の変更がない限り設定しなおす必要はありません。

▼サポート動画



QR コードを読み取り、ご覧ください。 (6 分 27 秒) 電子媒体の場合、下記 URL を タップでもご覧いただけます。

URL : <u>https://youtu.be/xpjqig-uuwY</u>

3.入退室予定時刻・お迎え方法を入力→登録

「一括設定」「個別設定」を使い、入力してください

日	月	火	水	木	金	±
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30 変更				
_	-7			1024		c=0.cts
E	*9			104.1		ARXAE
				期	間指定	እታ

2.「デフォルト設定」を選択

「一括設定」 复数の曜日で入退室時刻が同じとき	「個別設定」 曜日ごとに入退所時刻が異なるとき
あんしん学童クラブ でんしょ太郎	入退所時間 — 括設定 ●個別設定
デフォルト入退所時刻登録	入所時刻 退所時刻 備考設定 □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □
学年/クラス 2年	月
入退所時間	火 15:00 18:30 お迎え母 🔽
□日 ☑月 □火 ☑水 □木 □金 □土	*
入所時刻 退所時刻 備考設定	 ▲ 15:00 19:00 一人帰り ▲ 15:00 19:30 お迎え母
15:00 19:00 45理无义	± • • • • • • • • • •
戻る 削除 金録	反3 削除 全禄

※欠席の場合は、備考設定から「欠席」を選択してください。



※月をまたいでの複数日選択はできませんので、ご注意ください。

・ **利用予定を変更する場合** ガレンダー上の変更ボタン(赤色)を押すと、変更が可能です。 ※変更ができるのは前日の17時までです。それ以降は、保護者連絡ツールでご連絡ください。





2.「期間指定入力」を選択

 サポート動画
 QR コードを調
 (長期休み版 電子媒体の)
 アリプでもご覧

QRコードを読み取り、ご覧ください。 (長期休み版の説明は3分51秒~) 電子媒体の場合、下記 URLを タップでもご覧いただけます。

URL : <u>https://youtu.be/xpjqig-uuwY</u>

3.期間を指定した後、通常の「デフォルト設定」と同じように 入退室予定時刻・お迎え方法を入力→登録



4.カレンダー上に、利用予定が 入力されていたら登録完了です

1. 「利用予定」を選択

※同じ利用予定の日に対しては、 「選択日一括設定」を使い、複数日を一括登録することもできます



利用予定を変更する場合 カレンダー上の変更ボタン(赤色)を押すと、変更が可能です。

※変更ができるのは前日の17時までです。それ以降は、保護者連絡ツールでご連絡ください。

安心でんしょばと 保護者連絡ツールの使い方



く保護者連絡機能って何?> お子様を欠席・遅刻させるとき、保護者がアプリやマイページ上から 施設に連絡申請ができるシステムです。 電話連絡をするために施設の開所時間を待ったり、電話の掛けなおし をしたりする必要がなく、保護者の時間のある時に申請ができます。

▼メールのみご利用の方へ

マイページを開けない場合はこちらからお試しください



- ③ 受信したメールの URL を開く
- ④ メールに記載されたパスコードを
 - 入力すると、マイページが開きます

1・「保護者から連絡」を選択



2・きょうだいがいる場合は、 該当する子を選択する



3・「新規作成」を選択



4・「申請内容」「日時」を選択

※申請内容や期限は施設ごとに決 まっています。よく確認をしたうえで 申請してください。

ROTALISE	アプリでログイン中	ROTALeise
あんしん学童保育だ でんしょ太郎	ッラブ	Б
保護者から連絡(新規登録)		保護者から連絡
内容		内容
欠席:病気	\$	欠席·病気
月日 当日の13:00まで登録可能 2022/06/16 から 2022/06/16 まで		月日 当日の13 2022/06/16 2022/06/16
備考		供来
		^{彌考} 熱があるためり
戻る	登録	

5・必要があれば「備考 |欄を 入力し、「登録」ボタンを押す 例:「熱があるため欠席します」



6・この画面になり、施設から 返信メールが届いたら、連絡 申請は完了です。



※締切時間は**当日の13時15分まで**です。