

収支予算書

1 補助事業に要する経費及び補助金交付申請額

	金 額	
補助事業に要する経費	①	円
補 助 対 象 経 費	②	円
補 助 金 交 付 申 請 額	③	円

※企業当たりの上限額 30万円

2 補助事業支出明細書 (単位：円)

支援対象 従業員氏名	生年月日 (西暦) (申請年度の 3月31日時 点の年齢)	1人当たり 補助上限額 (10万円) ※25歳以下は 15万円	補助対象期間中 に補助事業者が 給付等する額 (A)	この補助金以外 の助成額成額 (B)	補助対象経費 (C)	補助金 交付申請額 (C)×補助率 (≦補助上限額)
	年 月 日 歳	(円/年)				
	年 月 日 歳	(円/年)				
	年 月 日 歳	(円/年)				
	年 月 日 歳	(円/年)				
	年 月 日 歳	(円/年)				
合計			①		②	③

(注)「この補助金以外の助成額 (B)」欄は、当補助金以外に他団体から助成を受ける場合に記載してください。