チラシ掲載データ提出様式

**提出締め切り：７月２５日（金）**

**法人名：**

**提出データ：**

**作成の注意点**

○上の枠内に作成してください。（サイズ　縦52㎜×横78㎜）

○レイアウトは自由です。

○モノクロ印刷となります。

（※黒色。グレーの濃淡や黒背景に白抜き文字などもできます。）

○フォントは、Wordに標準で入っているフォントの中から選択してください。

○ワードアートは使わないでください。

○写真、イラスト、QRコードを載せる場合は、この様式で作成したデータの他にそれぞれの元データも添付してください。（写真データは解像度300dpi以上。低いと画像が荒くなります。）例：写真とQRコードを載せる場合は、「完成したデータ（この様式）」「写真データ」「QRコードデータ」の3点を提出

○全体をイラストレーターで編集するため、Wordデータでの提出をお願いします。

**＜内容について＞**

○次の情報については必ず記載をお願いします。

　・法人名　・住所　・連絡先電話番号

○求人情報の詳細（給与、条件等）は掲載しないでください。「正職員・パート募集」などは可です。求人情報の詳細を掲載する場合はQRコードで案内してください。

○ホームページやPR動画をQRコードで掲載していただくことも可能です。フェア当日に参加できない方にも情報をお届けできるよう、ぜひ貴法人の個性や魅力を盛り込んだ広告の作成をお願いします。