

令和 8 年度長浜市予防接種予診票データ入力委託業務仕様書

本仕様書は、長浜市の健康管理システムの予防接種予診票データ入力に関する仕様書である。

第 1 章 基本的事項

1 委託業務名及び委託期間

令和 8 年度長浜市予防接種予診票データ入力委託業務
令和 8 年 4 月 1 日から令和 9 年 3 月 3 1 日まで

2 委託業務の範囲

- (1) 予防接種予診票データ入力 (第 2 章)
- (2) 予防接種予診票の引渡し及び成果物の納品 (第 3 章)
- (3) 契約形態及び請求・支払 (第 4 章)
- (4) 情報資産の取扱 (第 5 章)

3 納入場所

長浜市健康福祉部健康推進課
(長浜市小堀町 3 2 番地 3 ながはまウェルセンター 1 階)

第 2 章 予防接種予診票データ入力

1 基本事項

予防接種法に基づく予防接種の予診票 (以下「予診票」という。) のデータ入力を、別紙 1 予防接種データ入力仕様書 (以下「データ仕様書」という。) に基づき入力し、光ディスクで納入すること。詳細な入力コード一覧については入札結果確定後、落札業者に別途渡すこととする。

2 予診票の種類及び年間入力見込件数

(1) 種類

- ① BCG ② Hib (ヒブ) ③ 小児の肺炎球菌 ④ B 型肝炎 ⑤ ロタウイルス
- ⑥ 2 種混合 ⑦ 3 種混合 ⑧ 5 種混合 ⑨ M R 混合 ⑩ 麻しん^{麻疹風しん}
- ⑪ 風しん ⑫ ポリオ ⑬ 水痘 ⑭ 日本脳炎
- ⑮ H P V^{ヒトパピローマウイルス} (子宮頸がん) ⑯ RS ウイルス
- ⑰ 高齢者の肺炎球菌 ⑱ 高齢者の帯状疱疹 ㉑ 高齢者のインフルエンザ
- ㉒ 高齢者の新型コロナ

(2) 入力件数見込み

4 月引渡し分	2, 2 0 0 件	10 月引渡し分	2, 3 0 0 件
5 月引渡し分	1, 7 0 0 件	11 月引渡し分	1 0, 0 0 0 件
6 月引渡し分	1, 8 0 0 件	12 月引渡し分	1 2, 5 0 0 件
7 月引渡し分	2, 2 0 0 件	1 月引渡し分	6, 0 0 0 件
8 月引渡し分	2, 2 0 0 件	2 月引渡し分	2, 2 0 0 件
9 月引渡し分	2, 2 0 0 件	3 月引渡し分	2, 2 0 0 件
		年間合計	4 7, 5 0 0 件

3 データ入力業務スケジュール

受託者は別紙 2 予防接種予診票年間計画表 (以下「計画表」という。) に従って

データ入力業務を行うこと。

なお、計画表を変更する場合は、市と受託者双方の協議の上決定する。

第3章 予防接種予診票の引渡し及び成果物の納品

1 予診票の引渡し方法

予診票の引渡しは計画表に基づき、受託業者が直接訪問を行い健康推進課事務室で引渡しを行う。

引渡し時間は、計画表で示した日時の9時00分から16時45分の間に行う。

2 引渡し物

予診票原本（紙）

3 成果品の納品方法

受託者は、計画表に基づき成果品を納品すること。

納品時間は、計画表で示した日時の9時00分から16時45分の間に行う。

成果品は光ディスクとし、データ仕様書に基づいた内容を記録して健康推進課に持参する。光ディスクは受託者にて用意する。

また、光ディスク提出時と同時に予診票原本を返却する。

第4章 契約形態及び支払

1 契約形態

（1）契約形態は予診票1枚あたりの入力数による単価契約とする。

（2）業務に必要な経費については、上記（1）に含むこととする。

2 請求・支払

受託者は月ごとの納品数を集計し、納品数に単価を乗じた金額を請求する。

市は適正な請求書を収受した日から30日以内に指定口座に振込を行う。

第5章 情報資産の取扱

1 基本事項

入力業務を行うにあたり、個人情報（長浜市死者の情報の取扱いに関する条例（令和5年長浜市条例第25号）第2条第2号に規定する死者情報を含む。）を取り扱うに当たっては、個人情報の保護に関する法律（平成15年法律第57号）、長浜市死者の情報の取扱いに関する条例を遵守するものとする。

特記事項

この仕様書に定めがない事象が発生した場合は、その都度市と受託者で協議を行う。