

仕 様 書

1. 業務名

令和7年度 長保年第001806号

長浜市国民健康保険特定健診受診券等印刷及び封入封緘業務

2. 目的

当該業務は、特定健診対象者に受診券等を発送するにあたり、本市が作成したデータを基に特定健診パンフレット、治療中患者情報提供票、総合健診予約申込書、保健指導等チラシおよび窓付封筒の印刷と別途指示する受診券と返信用封筒を同封し封入封緘するもの。

3. 履行期間

契約締結日の翌日から令和8年5月29日まで

封入物（受診券、返信用封筒）の引き渡しは令和8年5月7日以降とする。

4. 印刷物データ

印刷物データは下記の仕様とし、メールにて情報提供する。

特定健診パンフレット、治療中患者情報提供票、総合健診予約申込書、保健指導等チラシ、窓付封筒

形式：Microsoft Office・Excel データ又は Word データ、PDF データ

5. 業務内容

(1) 印刷

①特定健診パンフレット

サイズ：A4判・縦（A3横、二つ折り）

ページ数：8ページ（表紙・裏表紙含む）

印刷：フルカラー

用紙：上質紙90k

製本：中綴じ（ホチキス2カ所止め）

部数：16,000部

②治療中患者情報提供票

サイズ：A4判

用紙：上質紙70k・うすみず色

刷色：両面単色

部数：17,000部（内、1,000部は封入せず納品）

③総合健診予約申込書

サイズ：A4判

用紙：上質紙70k・白色

刷色：片面カラー

部 数：16,000部

④保健指導等チラシ

サイズ：A4判

刷 色：両面カラー

用 紙：マットコート紙70kg

部 数：16,000部

⑤窓付封筒

サイズ：窓付（窓フィルムにグラシン紙使用）・角形20号（A4判用）・ヨコ貼り

用 紙：カラー封筒（カラーオレンジ）、色上質紙 80g/m²（四六判70kg）

糊加工：アドヘヤ糊加工

刷 色：両面単色（封筒表面、裏面）

部 数：16,000部

（2）封入封緘

上記の作成物（①特定健診パンフレット、②治療中患者情報提供票、③総合健診予約申込書、④保健指導等チラシ）に加え、受診券（現物渡し・参考資料1受診券サンプル参照）、返信用封筒（現物渡し・長3号白色封筒）を6種一組で指定する順及び向きで⑤窓付封筒に封入封緘する。

現物渡しの受診券および返信用封筒の引き渡しは、令和8年5月7日以降とする。機械封入等のためにバーコードや管理番号の印字が必要な場合、本来の印刷内容のレイアウトに大きな影響が無ければ印字を可とする。

受診券は、郵便番号順に連番の管理番号を印字している。Excelデータで管理番号と地区の対応票を提供するため、納品時の箱は、地区別に分けること。また、一箱の大きさおよび重さは、大人一人で運べる程度とすること。

6. 見積もりの内容

上記の業務について、下記の①～⑥の項目ごとに見積もることとし、落札者は合計欄の金額が最も安価な業者とする。

① 特定健診パンフレット印刷（予定件数：16,000件）

② 治療中患者情報提供票印刷（予定件数：17,000件）

③ 総合健診予約申込書印刷（予定件数：16,000件）

④ 保健指導等チラシ印刷（予定件数：16,000件）

⑤ 窓付封筒印刷（予定件数：16,000件）

⑥ 封入封緘<6種一組>（予定件数：16,000件）

7. 納品について

（1）納品期限 令和8年5月15日（金）16:00

（2）納品場所 長浜市役所 市民生活部 保険年金課（本庁1階）

8. その他

- (1) 委託者が本業務のために貸与したデータは、業務履行上不要となった時点で返還すること。
- (2) 受託者は、当該委託業務を第三者に委任又は請け負わせないこと。ただし、あらかじめ書面により委託者の承認を得た場合はこの限りではない。
- (3) 受託者は、長浜市財務規則（平成18年長浜市規則第35号）、長浜市契約規則（平成18年長浜市規則第37号）及び長浜市個人情報保護条例（平成18年長浜市条例第21号）を遵守すること。
- (4) 受託者は、業務遂行上知り得た秘密を第三者に漏らしてはならない。また、業務にあたっての資料及び成果品は、全て委託者に帰属するものとし、委託者の許可なくして公表、貸与、複写及び他の目的に使用してはならない。契約終了後も同様とする。
- (5) この仕様書に定めのない事項及び疑義の生じた事項については、委託者と受託者がその都度協議の上、決定するものとする。

9. 問い合わせ先

長浜市市民生活部保険年金課 国民健康保険係 担当：廣部

電話：0749-65-6512

電子メールアドレス：hoken@city.nagahama.lg.jp